



Programma van Toetsing en Afsluiting 2023-2025

Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte
leerweg VMBO-AVO

Cohort 2023-2025 bevat per vak het programma 2023-2024
leerjaar 3 en het programma 2024-2025 leerjaar 4

Inhoud

Leeswijzer

Preambule

PTA's:

1. Aardrijkskunde Basis
2. Aardrijkskunde Kader

3. Biologie Basis
4. Biologie Kader

5. Duitse taal Basis
6. Duitse taal Kader

7. Economie Basis
8. Economie Kader

9. Engelse taal Basis
10. Engelse taal Kader

11. Kunstvakken incl. ckv Basis
12. Kunstvakken incl. ckv Kader

13. Lichamelijke opvoeding Basis
14. Lichamelijke opvoeding Kader

15. Loopbaanoriëntatie en begeleiding Basis
16. Loopbaanoriëntatie en begeleiding Kader

17. Maatschappijleer Basis
18. Maatschappijleer Kader

19. Natuur- en scheikunde 1 Basis
20. Natuur- en scheikunde 1 Kader

21. Nederlandse taal Basis
22. Nederlandse taal Kader

23. Rekenen Basis
24. Rekenen Kader

25. Wiskunde Basis
26. Wiskunde Kader

Leeswijzer

SCHOOLEXAMEN

- SE = Schoolexamen
- CE = Centraal examen

PERIODE

- 3.1 september-december 2023
- 3.2 januari-april 2024
- 3.3 mei-juli 2024
- 4.1 september-december 2024
- 4.2 januari-april 2025

PTA TOETSEN

- PTA 3.x PTA toets in leerjaar 3 met doorlopende nummering (x)
- PTA 4.x PTA toets in leerjaar 4 met doorlopende nummering (x)

Voor informatie over de eindtermen per vak zie www.examenblad.nl

Preambule

De zes algemene onderwijsdoelen die voor alle vakken en sectoren in het vmbo gelden, zijn:

1 Werken aan vakoverstijgende thema's

De leerling leert, in het kader van een brede en evenwichtige oriëntatie op mens en samenleving, enig zicht te krijgen op relaties met de persoonlijke en maatschappelijke omgeving.

2 Leren uitvoeren

De leerling leert in zoveel mogelijk herkenbare situaties, mede met gebruikmaking van ICT, een aantal schoolse vaardigheden verder te ontwikkelen.

3 Leren leren

De leerling leert, mede met gebruikmaking van ICT, zoveel mogelijk eigen kennis en vaardigheden op te bouwen. Daartoe leert hij onder andere een aantal strategieën die het leer- en werkproces kunnen verbeteren.

4 Leren communiceren

De leerling leert, mede via een proces van interactief leren, een aantal sociale en communicatieve vaardigheden verder te ontwikkelen.

5 Leren reflecteren op het leer- en werkproces

De leerling leert, door te reflecteren op het eigen cognitief en emotioneel functioneren, zicht te krijgen op en sturing te geven aan het eigen leer- en werkproces.

6 Leren reflecteren op de toekomst

De leerling leert, door te reflecteren op het eigen cognitief en emotioneel functioneren, zicht te krijgen op de eigen toekomstmogelijkheden en interesses.

Voor de volledige tekst zie [Examenblad-preambule](#)

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|--|--|-------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | AK 3.1.1 BB |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Arm en Rijk in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhouden van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/7 Arm en rijk | De kandidaat kan verschillen tussen meer en minder welvarende wijken en voorstellen voor verbetering van de woon- en leefomstandigheden in de eigen regio beschrijven. | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | AK 3.1.2 BB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Arm en rijk in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H2: Arm en rijk in de Verenigde Staten | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhouden van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/7 Arm en rijk | De kandidaat kan regionale verschillen in welvaart in Nederland beschrijven en verklaren. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan regionale verschillen in welvaart in een buiten-Europese macroregio en een contrasterende macroregio elders in de wereld beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 15 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | AK 3.2.1 BB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H3: Energie in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H4: Energie in Brazilië | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | AK 3.2.2 BB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H5: Grenzen en identiteit in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H6: Grenzen en identiteit in Europa en in Rusland | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/9 Grenzen en identiteit | De kandidaat kan verschillende soorten grenzen in de eigen regio beschrijven en verklaren en verbanden leggen met identiteit. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan verschillen in regionale identiteit en de manier waarmee men daarmee omgaat in Nederland en een contrasterende regio elders in Europa, beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 20 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan territoriale conflicten in een buiten- Europese macroregio en verklaren en verbanden leggen met grondstoffen en culturele verschillen. | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | AK 3.3.1 BB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Weer en klimaat in Nederland | CE / SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/4 Weer en klimaat | De kandidaat kan het weer en klimaat in de eigen regio beschrijven en verklaren (alleen SE) | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 60 minuten | | ja | AK 3.3.2 BB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H2: Spanje en Nederland vergeleken | CE / SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H3: Weer en klimaat in de VS | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|---|--|----------|-------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|--|
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhouden van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | | |
| | AK/K/4 Weer en klimaat | De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid van Nederland en een contrasterende regio elders in Europa beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 5 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid in een buiten-Europese macroregio beschrijven en verklaren. Het cursieve deel van eindterm 6 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE | |
|---------|---|--|--------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|--|
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 60 minuten | | ja | AK 4.2.2 BB | |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H8: Water in China | CE / SE | | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H9: Water in het Midden-Oosten | | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: - verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; - aardrijkskundige werkwijzen toepassen; - gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden - informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; - eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); - een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | | |
| | AK/K/6 Water | De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in Nederland beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven. | | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in een buiten-Europese macroregio en een contrasterende macroregio elders in de wereld beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 12 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|-------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | AK 3.1.1 KB |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Arm en Rijk in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/7 Arm en rijk | De kandidaat kan verschillen tussen meer en minder welvarende wijken en voorstellen voor verbetering van de woon- en leefomstandigheden in de eigen regio beschrijven. | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | AK 3.1.2 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Arm en rijk in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H2: Arm en rijk in de Verenigde Staten | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/7 Arm en rijk | De kandidaat kan regionale verschillen in welvaart in Nederland beschrijven en verklaren. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan regionale verschillen in welvaart in een buiten-Europese macroregio en een contrasterende macroregio elders in de wereld beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 15 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | AK 3.2.1 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H3: Energie in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H4: Energie in Brazilië | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | AK 3.2.2 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H5: Grenzen en identiteit in Nederland | SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H6: Grenzen en identiteit in Europa en in Rusland | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/9 Grenzen en identiteit | De kandidaat kan verschillende soorten grenzen in de eigen regio beschrijven en verklaren en verbanden leggen met identiteit. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan verschillen in regionale identiteit en de manier waarmee men daarmee omgaat in Nederland en een contrasterende regio elders in Europa, beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 20 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan territoriale conflicten in een buiten- Europese macroregio en verklaren en verbanden leggen met grondstoffen en culturele verschillen. | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | 45 minuten | vul hier de inleverdatum in | nee | AK 3.3.1 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H1: Weer en klimaat in Nederland | CE / SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Opdracht weer en klimaat | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/4 Weer en klimaat | De kandidaat kan het weer en klimaat in de eigen regio beschrijven en verklaren(alleen SE) | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 60 minuten | | ja | AK 3.3.2 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H2: Spanje en Nederland vergeleken | CE / SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H3: Weer en klimaat in de VS | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/4 Weer en klimaat | De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid van Nederland en een contrasterende regio elders in Europa beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 5 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid in een buiten-Europese macroregio beschrijven en verklaren. Het cursieve deel van eindterm 6 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |

40%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 60 minuten | | ja | AK 4.2.2 KB |
| | AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | H8: Water in China | CE / SE | | | | | | |
| | AK/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | H9: Water in het Midden-Oosten | | | | | | | |
| | AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde | De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE). | | | | | | | | |
| | AK/K/6 Water | De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in Nederland beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in een buiten-Europese macroregio en een contrasterende macroregio elders in de wereld beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 12 geldt alleen voor KB en GL/TL. | | | | | | | | |

60%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | Thema 1: Oganen & Cellen | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | BI 3.1.1 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Organen en cellen; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Organismen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | De bouw van organismen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | Werken met een microscoop | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/12 Van generatie op generatie | | Cellen van dieren en planten en biologisch onderzoek | | | | | | | |
| 3.1.2 | | Thema 3: Ordening | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 90 minuten | | ja | BI 3.1.2 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Ordening; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Organismen ordenen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Bacteriën en schimmels | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | Planten | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk | De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. | Dieren | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | Geleedpotigen en gewervelden | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | Thema 2: Voortplanting | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | BI 3.2.1 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Voortplanting en ontwikkeling; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Het voortplantingsstelsel van de man | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Het voortplantingsstelsel van de vrouw | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatenstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | Hormonen en ontwikkeling | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/12 Van generatie op generatie | De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. | De menstruatiecyclus, zwangerschap, de geboorte, levencyclus van mens, geboorteregeling, SOA's en seksualiteit | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|---|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | Thema 6: Duurzaam Leven | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 90 minuten | | ja | BI 3.2.2 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | duurzaam leven; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | de mens en het milieu | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Voedselproductie | SE | | | | | | |
| | BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving | De kandidaat kan <input type="checkbox"/> toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is <input type="checkbox"/> beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden <input type="checkbox"/> en toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen. | Duurzame landbouw, energie, klimaatverandering en bodem en afval | SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | Thema 5: Ecologie | | | Praktische opdracht | 5% | 45 minuten | vul hier de inleverdatum in | nee | BI 3.3.1 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Ecologie; praktische opdracht | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | maken van een voedselweb | | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan <input type="checkbox"/> toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is <input type="checkbox"/> beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden <input type="checkbox"/> en toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen. | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | Thema 4: Stevigheid & Beweging | | | Praktische opdracht | 9% | n.v.t. | vul hier de inleverdatum in | ja | BI 3.3.2 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Stevigheid en bewegen; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Het skelet van de mens | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Kraakbeenweefsel en beenweefsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/8 Houding, beweging en conditie | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen <input type="checkbox"/> de gevolgen van overbelasting noemen. | Beenverbindingen, spieren, houding en bewegen en blessures | SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---------------------------------------|---------|-------------------------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | Thema 8: Planten + Thema 11: Voeding en Vertering | | | Toets (schriftelijk) | 10% | | | nee | BI 4.1.1 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Planten; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Bladeren, fotosynthese en verbranding | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | wortels en stengels | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | glucose als grondstof | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk | De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. | voortplanting | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | bestuiving en bevruchting | CE / SE | | | | | | |
| | | | ontkieming, groei en ontwikkeling | | | | | | | |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Voeding en vertering; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | voedsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | voedingsmiddelen en voedingsstoffen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | voeding en leefstijl | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk | De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. | het verteringsstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | de organen voor vertering | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|--|---------|-----------|--------|-----------|--|------------|-----------|
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | planteneters, vleeseters en alleseters | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|-----------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.2 | | Thema 9: Regeling+ Thema 10: Zintuigen | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | BI 4.1.2 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Regeling; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Het zenuwstelsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Het centrale zenuwstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | Bewuste reacties en reflexen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | Beïnvloeding van het zenuwstelsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | Het hormoonstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/12 Van generatie op generatie | De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. | | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Zintuigen; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | De zintuigen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | De neus en de tong | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | De oren en de ogen | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | Thema 12: Transport en Afweer | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | BI 4.2.1 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Transport en afweer, je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Bloed | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | de bloedsomloop | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | de bloedvaten | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | het hart, hart- en vaatziekte | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | Thema 13: Gaswisseling en Uitscheiding | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | BI 4.2.2 BB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | gaswisseling; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | het ademhalingsstelsel van de mens | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | inademen en uitademen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven <input type="checkbox"/> toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | aandoeningen aan longen en luchtwegen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | gaswisseling bij dieren | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | Uitscheiding; je leert: | CE / SE | | | | | | |
| | | Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | het inwendig milieu | | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | de lever | SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | de nieren en urinewegen, de huid en afweer | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | Thema 1: Organen & Cellen | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | BI 3.1.1 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Organen en cellen ; je leert de volgende basisstoffen: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | organismen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | de bouw van een organisme | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven <input type="checkbox"/> toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | werken met een microscoop | CE / SE | | | | | | |
| | | | cellen van dieren en planten | | | | | | | |
| | | | chromosomen | | | | | | | |
| | | | gewone celdeling | | | | | | | |
| | | | biologisch onderzoek | | | | | | | |
| 3.1.2 | | Thema 4: Ordening | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 90 minuten | | ja | BI 3.1.2 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Ordening; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Organismen ordenen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Bacteriën en schimmels | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | Planten | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | Dieren | SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de rol en de werking van het zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten <input type="checkbox"/> beschrijven welke relatie er is tussen gedrag en inwendige en uitwendige prikkels. | organismen determineren | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | Thema 2: Voortplanting | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | BI 3.2.1 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Voortplanting, erfelijkheid en evolutie; je leert de volgende basisstoffen: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | het voortplantingsstelsel van een man en vrouw., Bevruchting en embryonale ontwikkeling. Geboorte en verdere ontwikkeling, SOA's. Geboorteregeling, seksualiteit | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Genotype en fenotype, geslachtchromosomen, genenparen, kruisingen, stambomen. | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/12 Van generatie op generatie | De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen toelichten, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. | Geslachtelijke en ongeslachtelijke voortplanting | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|----------------------------------|--|-------------------------------|-------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | BI/K/13 Erfelijkheid en evolutie | De kandidaat kan beschrijven hoe erfelijke eigenschappen van generatie op generatie worden doorgegeven en toelichten hoe die erfelijke eigenschappen in de tijd kunnen veranderen. | Mutaties | SE | | | | | | |
| | | | Erfelijkheidsonderzoek | | | | | | | |
| | | | biotechnologie | | | | | | | |
| | | | evolutietheorie | | | | | | | |
| | | | argumenten voor evolutie | | | | | | | |
| | | | Reductiedeling | | | | | | | |
| | | | geslachtskenmerken | | | | | | | |
| | | | hormonen en menstruatiecyclus | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|---|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | Thema 3 Erfelijkheid & Evolutie | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 90 minuten | | ja | BI 3.2.2 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | erfelijkheid en evolutie; je leert de volgende basisstoffen: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | erfelijkheidsonderzoek, biotechnologie, evolutietheorie | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | evolutietheorie | CE / SE | | | | | | |
| | | | argumenten voor evolutie | SE | | | | | | |
| | BI/K/13 Erfelijkheid en evolutie | De kandidaat kan beschrijven hoe erfelijke eigenschappen van generatie op generatie worden doorgegeven en toelichten hoe die erfelijke eigenschappen in de tijd kunnen veranderen. | | SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | Thema 6: Ecologie + Thema 7 Duurzaamheid | | | Praktische opdracht | 5% | 45 minuten | vul hier de inleverdatum in | nee | BI 3.3.1 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Ecologie+ duurzaam leven; praktische opdracht | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | maken van een voedselweb | | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | | | | | | | | |
| | BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving | De kandidaat kan <input type="checkbox"/> toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is <input type="checkbox"/> beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden <input type="checkbox"/> en toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen. | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | Thema 5: Stevigheid & Beweging | | | Praktische opdracht | 9% | n.v.t. | vul hier de inleverdatum in | ja | BI 3.3.2 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Stevigheid en bewegen; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Het skelet van de mens | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Kraakbeenweefsel en beenweefsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/8 Houding, beweging en conditie | De kandidaat kan <input type="checkbox"/> delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen <input type="checkbox"/> de gevolgen van overbelasting noemen en beschrijven. | Beenverbindingen | SE | | | | | | |
| | | | Spielen | | | | | | | |
| | | | Houding en beweging, blessures | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | Thema 8 Planten + Thema 11: Voeding & Vertering | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | BI 4.1.1 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Planten; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Bladeren, fotosynthese en verbranding | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | wortels en stengels | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | glucose als grondstof | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk | De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. | voortplanting | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | bestuiving en bevruchting | CE / SE | | | | | | |
| | | | ontkieming, groei en ontwikkeling | | | | | | | |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Voeding en vertering; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | voedsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | voedingsmiddelen en voedingsstoffen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen <input type="checkbox"/> beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | voeding en leefstijl | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk | De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. | het verteringsstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld <input type="checkbox"/> de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | de organen voor vertering | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | planteneters, vleeseters en alleseters | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Ondracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|-----------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|---|------------|-------------|
| 4.1.2 | | Thema 9: Regeling + Thema 10: Zintuigen | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | BI 4.1.2 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Regeling; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Het zenuwstelsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Het centrale zenuwstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | Bewuste reacties en reflexen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | Beïnvloeding van het zenuwstelsel | SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | Het hormoonstelsel | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/12 Van generatie op generatie | De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. | | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Zintuigen; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | De zintuigen | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | De neus en de tong | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | De oren | CE / SE | | | | | | |
| | | | De ogen | | | | | | | |
| 4.2.1 | | Thema 12: Transport en afweer | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | BI 4.2.1 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | Transport en afweer, je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | Bloed | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | de bloedsomloop | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven <input type="checkbox"/> hun onderling verband toelichten. | de bloedvaten | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | het hart | SE | | | | | | |
| | | | hart- en vaatziekten | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | Thema 13: Gaswisseling & Uitscheiding | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | BI 4.2.2 KB |
| | BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. | gaswisseling; je leert: | SE | | | | | | |
| | BI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. | het ademhalingsstelsel van de mens | SE | | | | | | |
| | BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <input type="checkbox"/> de ontwikkeling van het eigen leervermogen <input type="checkbox"/> het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | inademen en uitademen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/4 Cellen staan aan de basis | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven <input type="checkbox"/> toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. | aandoeningen aan longen en luchtwegen | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | gaswisseling bij dieren | CE / SE | | | | | | |
| | BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. | Uitscheiding; je leert: | CE / SE | | | | | | |
| | | Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | het inwendig milieu | | | | | | | |
| | BI/K/10 Bescherming | De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt. | de lever | SE | | | | | | |
| | BI/K/11 Reageren op prikkels | De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. | de nieren en urinewegen | CE / SE | | | | | | |
| | | | de huid | | | | | | | |
| | | | afweer | | | | | | | |

60%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 6% | 45 minuten | | nee | DU 3.1.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <ul style="list-style-type: none"> – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | ja | DU 3.1.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbö-BK; Boek A H1 Wörterliste A t/m G N-D+D-N- blz 40+41; H1 Grammatik C+ E blz 44+45; H1 Schreibecke E N-D blz 44; H2 Schreibecke E N-D blz 81; H2 Grammatik C+E blz 81+82 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | nee | DU 3.2.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 6% | 45 minuten | | ja | DU 3.2.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbo-BK: Boek A H 3: Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 114+115; H3 Schreibecke E N-D blz 117; H3 Grammatik C+E blz 117+118; Boek B H5 Schreibecke E N-D, blz 43 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | nee | DU 3.3.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | ja | DU 3.3.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbo-BK: Boek B H5 Grammatik C+E blz 44+45; Boek B H6 Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 78+79; H6 Schreibecke E N-D blz 81; H6 Grammatik E blz 83 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|----------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | DU 4.1.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Methode TrabiTour, 4e editie boek 4BK, onderdeel Schreiben | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (mondeling) | 30% | 15 minuten | | ja | DU 4.1.2 BB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Spreekvaardigheid + Gespreksvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren onderdeel Sprechen TrabiTour 4e editie 4BK | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/6 Gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: - adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten - informatie geven en vragen - naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven - uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens - een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 90 minuten | | nee | DU 4.2.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- en luistertoets | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | ja | DU 4.2.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leesvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leren: Examenreader BK [door sectie gemaakt en aangeleverd] | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 6% | 45 minuten | | nee | DU 3.1.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | ja | DU 3.1.2 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbo-BK:Boek A H1 Wörterliste A t/m G N-D+D-N- blz 40+41; H1 Grammatik C+ E blz 44+45; H1 Schreibecke E N-D blz 44; H2 Schreibecke E N-D blz 81; H2 Grammatik C+E blz 81+82 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 6% | 45 minuten | | nee | DU 3.2.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | ja | DU 3.2.2 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbo-BK: Boek A H 3: Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 114+115; H3 Schreibecke E N-D blz 117; H3 Grammatik C+E blz 117+118; Boek B H5 Schreibecke E N-D, blz 43 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | nee | DU 3.3.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 7% | 45 minuten | | ja | DU 3.3.2 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren uit methode TrabiTour, 4e editie 3 vmbo-BK: Boek B H5 Grammatik C+E blz 44+45; Boek B H6 Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 78+79; H6 Schreibecke E N-D blz 81; H6 Grammatik E blz 83 | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|----------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | DU 4.1.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Schrijfvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Methode TrabiTour, 4e editie boek 4BK, onderdeel Schreiben | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (mondeling) | 30% | 15 minuten | | ja | DU 4.1.2 KB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Spreekvaardigheid + Gespreksvaardigheid | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | leren onderdeel Sprechen TrabiTour 4e editie 4BK | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/6 Gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 90 minuten | | nee | DU 4.2.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- en luistertoets | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | ja | DU 4.2.2 KB |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|---|--------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EC 3.1.1 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 .1 en 2.2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | EC 3.1.2 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | Hoofdstuk 2.3 en 2.4 en hoofdstuk 3 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EC 3.2.1 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | hoofdstuk 4 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|---------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | EC 3.2.2 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | hoofdstuk 5 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|---------|----------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 6% | | Inleveren op: 01-05-2023 | nee | EC 3.3.1 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Praktisch opdracht: Op reis | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | De leerlingen maken een werkstuk over een vakantie voor 2 personen naar een door hun gekozen vakantie adres. | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/8 Natuur en milieu | De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | EC 3.3.2 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Overheid en bestuur | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 6 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/6 Overheid en bestuur | De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 45 minuten | | nee | EC 4.1.1 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 .1 en 2.2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 90 minuten | | ja | EC 4.1.2 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | Hoofdstuk 2.3, 2.4 en hoofdstuk 3 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detailist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 45 minuten | | nee | EC 4.2.1 BB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 B | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Internationale ontwikkeling | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|---|---|------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|--|
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | Hoofdstuk 4 en 5.1 en 5.2 | CE / SE | | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | | |
| | EC/K/7 Internationale ontwikkelingen | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 90 minuten | | ja | EC 4.2.2 BB | |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 B | CE / SE | | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Internationale ontwikkeling | CE / SE | | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 5.1 en 5,1 en hoofdstk 6 | CE / SE | | | | | | | |
| | EC/K/7 Internationale ontwikkelingen | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|----------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EC 3.1.1 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | EC 3.1.2 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 3 en hoofdstuk 4.1+4.2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EC 3.2.1 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | hoofdstuk 4.3+4.4 en hoofdstuk 5 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detailist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | EC 3.2.2 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 K | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|-------------------------------------|---------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | hoofdstuk 6 en hoofdstuk 7.1 en 7.2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/6 Overheid en bestuur | De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|---------|----------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | Inleveren op: 01-05-2023 | nee | EC 3.3.1 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Praktisch opdracht: Op reis | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | De leerlingen maken een werkstuk over een vakantie voor 2 personen naar een door hun gekozen vakantie adres. | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/8 Natuur en milieu | De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 45 minuten | | ja | EC 3.3.2 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 3 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Overheid en bestuur | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 7.3 en 7.4 en hoofdstuk 8 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/6 Overheid en bestuur | De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/7 Internationale ontwikkelingen | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |

40%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|-------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 45 minuten | | nee | EC 4.1.1 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 1 en 2.1 en 2.2 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 90 minuten | | ja | EC 4.1.2 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Consumptie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4A Consumptie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | Hoofdstuk 2.3 en 2.4 en hoofdstuk 3 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties | De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 45 minuten | | nee | EC 4.2.1 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5A Arbeid en productie | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | Arbeid en productie | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. | Internationale ontwikkeling | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 4 en hoofdstuk 5.1 en 5.2 | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|-------------------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/7 Internationale ontwikkelingen | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 90 minuten | | ja | EC 4.2.2 KB |
| | EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij. | Pincode klas 4 K | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Internationale ontwikkeling | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen. | Hoofdstuk 5.3 en 5,4 en Hoofdstuk 6 | CE / SE | | | | | | |
| | EC/K/7 Internationale ontwikkelingen | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 3% | 45 minuten | | nee | EN 3.1.1 BB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfp opdrachten met als thema het onderwerp van Theme 1. Zonder gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | ja | EN 3.1.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leesvaardigheid: grote leestoets (los van methode) met gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 3% | 45 minuten | | nee | EN 3.2.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- luistervaardigheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken videofragment. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|---|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | Eerste dag PTA toetsweek 3.2.2. | ja | EN 3.2.2 BB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : leerling schrijft werkstuk a.d.h.v. door de docent aangedragen onderwerpen. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EN 3.3.1 BB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfp opdrachten met als thema het onderwerp van Theme 4 of 5. Zonder gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 90 minuten | | ja | EN 3.3.2 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- en luistervaardigheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken video- en luisterfragmenten. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | EN 4.1.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leesvaardigheid ;leerling maakt verschillende opdrachten met als thema hoofdstuk 2. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 45 minuten | | ja | EN 4.1.2 BB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : leerling schrijft mail met gebruik woordenboek. Leerling bereidt zich voor m.b.v. stencil "hulpwoorden en zinnen". | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | EN 4.2.1 BB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid ; leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. een aantal luisterfragmenten. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Ondracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|--|---|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|--|
| 4.2.2 | | | | | Toets (mondeling) | 20% | 15 minuten | | ja | EN 4.2.2 BB | |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Spreekvaardigheid ; leerling presenteert in het Engels een eigen gekozen onderwerp en kan hier vragen over beantwoorden. | SE | | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | | |
| | MVT/K/6 Gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 3% | 45 minuten | | nee | EN 3.1.1 KB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfpoddrachten met als thema het onderwerp van Theme 1. Zonder gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | ja | EN 3.1.2 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leesvaardigheid: grote leestoets (los van methode) met gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 3% | 45 minuten | | nee | EN 3.2.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- luistervaardigheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken videofragment. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | Eerste dag PTA toetsweek 3.2.2. | ja | EN 3.2.2 KB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : leerling schrijft werkstuk a.d.h.v. door de docent aangedragen onderwerpen. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | EN 3.3.1 KB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfpoddrachten met als thema het onderwerp van Theme 4 of 5. Zonder gebruik woordenboek. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 90 minuten | | ja | EN 3.3.2 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Kijk- en luistervaardigheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken video- en luisterfragmenten. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | EN 4.1.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leesvaardigheid ;leerling maakt verschillende opdrachten met als thema hoofdstuk 2. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: - het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen - de bevordering van het eigen taalleerproces - het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. - kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/4 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken - verbanden tussen delen van een tekst aangeven. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 45 minuten | | ja | EN 4.1.2 KB |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Schrijfvaardigheid : leerling schrijft mail met gebruik woordenboek. Leerling bereidt zich voor m.b.v. stencil "hulpwoorden en zinnen". | SE | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: - het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen - de bevordering van het eigen taalleerproces - het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. - kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |
| | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: - (persoonlijke) gegevens verstrekken - een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen - een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen - op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | EN 4.2.1 KB |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Luistervaardigheid ; leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. een aantal luisterfragmenten. | SE | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: - het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen - de bevordering van het eigen taalleerproces - het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. - kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------------|---|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte - de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven - de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven - anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|--|---|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|--|
| 4.2.2 | | | | | Toets (mondeling) | 20% | 15 minuten | | ja | EN 4.2.2 KB | |
| | MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. | Spreekvaardigheid ; leerling presenteert in het Engels een eigen gekozen onderwerp en kan hier vragen over beantwoorden. | SE | | | | | | | |
| | MVT/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | | SE | | | | | | | |
| | MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: - het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen - de bevordering van het eigen taalleerproces - het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. - kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen | | CE / SE | | | | | | | |
| | MVT/K/6 Gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: - adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten - informatie geven en vragen - naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven - uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens - een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|-------|----------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|---------------|
| 3.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 15% | n.v.t. | vul hier de inleverdatum in | nee | KCKV 3.1.1 BB |
| | KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | Cultureel zelfportret (CZP1): verkennen kunst en cultuur d.m.v kunstautobiografie, cultureel zelfportret en voorkant kunstdossier waarin de volgende tien onderdelen zijn opgenomen: - beeldende kunst - toegepaste kunst - bouwkunst - fotografie - theater - film - animatie - muziek - dans - erfgoed | SE | | | | | | |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | ja | KCKV 3.1.2 BB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 1: Beeldende kunst. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflectereren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | nee | KCKV 3.2.1 BB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 2: film. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|----------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|-------|-------------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|---------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | ja | KCKV 3.2.2 BB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 3: Theater Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (mondeling) | 20% | | | nee | KCKV 3.3.1 BB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 4: eigen keuze. Leerlingen maken een keuze uit: - diverse musea - historische stadswandelingen - theatervoorstellingen - of eigen voorstel. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op eigen activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | | ja | KCKV 3.3.2 BB |
| | KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. | Eigen werk n.a.v. culturele activiteiten 1 t/m 4. De leerling produceert en presenteert een eigen werk n.a.v. een culturele activiteit. Cultureel zelfportret (CZP2). De leerling kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in het kunstdossier d.m.v. reflecteren. | SE | | | | | | |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|--|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|--|
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | | |
| | | | | | | 100% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|--|-------|----------------------|--------|-----------|---------------------------------|------------|---------------|
| 3.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 15% | | vul hier de inleverdatum in | nee | KCKV 3.1.1 KB |
| | KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij. | Cultureel zelfportret (CZP1): verkennen kunst en cultuur d.m.v kunstautobiografie, cultureel zelfportret en voorkant kunstdossier waarin de volgende tien onderdelen zijn opgenomen: - beeldende kunst - toegepaste kunst - bouwkunst - fotografie - theater - film - animatie - muziek - dans - erfgoed | SE | | | | | | |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | ja | KCKV 3.1.2 KB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 1: Beeldende kunst. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflectereren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunsvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | nee | KCKV 3.2.1 KB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 2: film. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunsvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|-------|-------------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|---------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | | | ja | KCKV 3.2.2 KB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 3: Theater Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op de activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (mondeling) | 20% | | | nee | KCKV 3.3.1 KB |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | Culturele activiteit 4: eigen keuze. Leerlingen maken een keuze uit: - diverse musea - historische stadswandelingen - theateervoorstellingen - of eigen voorstel. Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Hierdoor kan de leerling een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld. Deelname is verplicht. Reflecteren op eigen activiteit. | SE | | | | | | |
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | | vul hier de inleverdatum in | ja | KCKV 3.3.2 KB |
| | KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. | Eigen werk n.a.v. culturele activiteiten 1 t/m 4. De leerling produceert en presenteert een eigen werk n.a.v. een culturele activiteit. Cultureel zelfportret (CZP2). De leerling kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in het kunstdossier d.m.v. reflecteren. | SE | | | | | | |
| | KV/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Oudracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|--|--|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|--|
| | KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunsvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | | SE | | | | | | | |
| | KV/K/4 Reflectie en kunstdossier | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | | SE | | | | | | | |
| | | | | | | 100% | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | | nee | LO 3.1.1 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Racketspelen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 8% | n.v.t. | | ja | LO 3.1.2 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---------------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | | vul hier de inleverdatum in | nee | LO 3.2.1 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Trampoline springen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leeransen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/5 Turnen | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: <input type="checkbox"/> Adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverlening. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 8% | n.v.t. | | ja | LO 3.2.2 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoepsporten (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | | nee | LO 3.3.1 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 9% | n.v.t. | | ja | LO 3.3.2 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiesaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

40%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | | nee | LO 4.1.1 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leeransen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | | ja | LO 4.1.2 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.1 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | | nee | LO 4.2.1 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Basisberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|--|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | | ja | LO 4.2.2 BB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditieaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

Cohort 2023-2025
Kaderberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | | nee | LO 3.1.1 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Racketspelen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 8% | n.v.t. | | ja | LO 3.1.2 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---------------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Kaderberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | | nee | LO 3.2.1 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Trampoline springen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/5 Turnen | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: <input type="checkbox"/> Adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverlening. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 8% | n.v.t. | | ja | LO 3.2.2 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 5% | n.v.t. | | nee | LO 3.3.1 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Kaderberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 9% | n.v.t. | | ja | LO 3.3.2 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 40% |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | | nee | LO 4.1.1 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooisporten en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoeisporten (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | | ja | LO 4.1.2 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Kaderberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.1 | | | | | Praktische opdracht | 10% | n.v.t. | | nee | LO 4.2.1 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Spelvormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/4 Spel | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: <input type="checkbox"/> Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooisporten en daarbij: <input type="checkbox"/> Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/8 Zelfverdediging | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: <input type="checkbox"/> Stoetsporten (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij <input type="checkbox"/> Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

Cohort 2023-2025
Kaderberoepsgerichte leerweg
lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel) - 353



| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---------------------|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | | ja | LO 4.2.2 KB |
| | LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. | Conditionele vormen | SE | | | | | | |
| | LO1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding | De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: <input type="checkbox"/> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen <input type="checkbox"/> Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden <input type="checkbox"/> In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies <input type="checkbox"/> Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties <input type="checkbox"/> Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport <input type="checkbox"/> Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/6 Bewegen op muziek | De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: <input type="checkbox"/> Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: <input type="checkbox"/> indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/7 Atletiek | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: <input type="checkbox"/> Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: <input type="checkbox"/> Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. | | SE | | | | | | |
| | LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten | De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten). | | SE | | | | | | |

60%

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 25-12-2022 | nee | LOB 3.1.2 BB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | <p>Loopbaanreflectiegesprek 1.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | <p>De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 26-04-2023 | nee | LOB 3.2.2 BB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | Oriëntatieopdracht op een toekomstige opleiding. | De leerling neemt deel aan de centrale voorlichting. Mocht de leerling een geldige reden hebben en verhinderd zijn om deel te nemen aan de centrale voorlichting, dan heeft hij/zij de keuze uit actieve deelname aan: een informatieavond, een open dag of een meeloopdag georganiseerd door het MBO | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | Oriëntatieopdracht op een toekomstige opleiding. | De leerling borgt het bezoek in het loopbaandossier d.m.v. een zelfgekozen middel (PPT, blog, vlog, poster, tekening, foto's, etc.). | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|---|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 14-07-2023 | nee | LOB 3.3.2 BB |
| | <p>LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | Loopbaanreflectiegesprek 2. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 4.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 25-12-2023 | nee | LOB 4.1.2 BB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | <p>Loopbaanreflectiegesprek 3.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | <p>De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|--|---|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 26-04-2024 | nee | LOB 4.2.2 BB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | Loopbaanreflectiegesprek 4. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|---|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 25-12-2022 | nee | LOB 3.1.2 KB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | <p>Loopbaanreflectiegesprek 1.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | <p>De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|--|--|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 26-04-2023 | nee | LOB 3.2.2 KB |
| | <p>LOB/C1</p> <p>De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | Oriëntatieopdracht op een toekomstige opleiding. | <p>De leerling neemt deel aan de centrale voorlichting. Mocht de leerling een geldige reden hebben en verhinderd zijn om deel te nemen aan de centrale voorlichting, dan heeft hij/zij de keuze uit actieve deelname aan: een informatieavond, een open dag of een meeloopdag georganiseerd door het MBO</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2</p> <p>De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | Oriëntatieopdracht op een toekomstige opleiding. | <p>De leerling borgt het bezoek in het loopbaandossier d.m.v. een zelfgekozen middel (PPT, blog, vlog, poster, tekening, foto's, etc.).</p> | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|---|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 3.3.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 14-07-2023 | nee | LOB 3.3.2 KB |
| | <p>LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | Loopbaanreflectiegesprek 2. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier. | Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier. | SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSFORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 4.1.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | n.v.t. | Inleveren op: 25-12-2023 | nee | LOB 4.1.2 KB |
| | <p>LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | <p>Loopbaanreflectiegesprek 3.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | <p>De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|--|-------|---------------------|--------|-----------|----------------------------------|------------|--------------|
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | | Inleveren op: 26-04-2024 | nee | LOB 4.2.2 KB |
| | <p>LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) | <p>Loopbaanreflectiegesprek 4.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | <p>LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvacatures gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. | <p>De leerling borgt zijn/haar ervaringen in het loopbaandossier. Daarnaast borgt de leerling het verslag van het LOB-gesprek in het loopbaandossier.</p> | <p>Er wordt middels een LOB-gesprek teruggekeken op de ervaringen van de afgelopen periode en er worden afspraken gemaakt voor de toekomst. De leerling wordt geactiveerd tot een volgende stap. Dit is middels de theorie van Marinka Kuijpers, waarbij de vijf loopbaancompetenties aan bod komen. Na het gesprek maakt de leerling het verslag van het LOB-gesprek en borgt dit in het loopbaandossier.</p> | SE | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|-----------------------------------|-------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | MA 3.2.2 BB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk Werk par 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie <input type="checkbox"/> uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen <input type="checkbox"/> voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is <input type="checkbox"/> van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is. | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | MA 3.3.1 BB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | Hoofdstuk media paragraaf 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen <input type="checkbox"/> voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen <input type="checkbox"/> maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen. | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 45 minuten | | ja | MA 3.3.2 BB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk media helemaal | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vormen van macht herkennen <input type="checkbox"/> beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken <input type="checkbox"/> beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen. | | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | ML1/K/6 Macht en zeggenschap | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie <input type="checkbox"/> uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen <input type="checkbox"/> voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is <input type="checkbox"/> van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is. | | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|--|-------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | MA 3.1.1 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk Wat is Maatschappijleer? par 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/6 Macht en zeggenschap | <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen | | | | | | | | |
| | ML1/K/5 Sociale verschillen | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vormen van macht herkennen <input type="checkbox"/> beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen. | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | MA 3.1.2 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk jongeren paragraaf 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/4 Cultuur en socialisatie | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving <input type="checkbox"/> uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag <input type="checkbox"/> de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. | | | | | | | | |
| | ML1/K/6 Macht en zeggenschap | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vormen van macht herkennen <input type="checkbox"/> beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken <input type="checkbox"/> beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie <input type="checkbox"/> uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen <input type="checkbox"/> voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is <input type="checkbox"/> van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is. | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | MA 3.2.1 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | H4: Pluriforme Samenleving par 1 t/m 3 | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|-----------------------------------|-------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | MA 3.2.2 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk Werk par 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie <input type="checkbox"/> uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen <input type="checkbox"/> voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is <input type="checkbox"/> van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is. | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | MA 3.3.1 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | Hoofdstuk media paragraaf 1 t/m 3 | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen <input type="checkbox"/> voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen <input type="checkbox"/> maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen. | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 45 minuten | | ja | MA 3.3.2 KB |
| | ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. | hoofdstuk media helemaal | SE | | | | | | |
| | ML1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | | | | | | | |
| | ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <input type="checkbox"/> principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen <input type="checkbox"/> een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | | | | | | | | |
| | ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> vormen van macht herkennen <input type="checkbox"/> beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken <input type="checkbox"/> beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen. | | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | ML1/K/6 Macht en zeggenschap | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie <input type="checkbox"/> uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen <input type="checkbox"/> voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is <input type="checkbox"/> van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is. | | | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | NE 3.1.1 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Hoofdzaken / hoofdgedachten | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Tekstdoel en publiek, blz. 12 en 38. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. | Tekstdoel en publiek, blz. 12 en 38. | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | NE 3.1.2 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Cito kijk- en luistervaardigheid onderdeel 1 | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | leren: blz. 20 | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid | De kandidaat kan: luister- en kijkstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het doel van de makers van een programma aangeven de belangrijkste elementen van een programma weergeven een oordeel geven over een programma en dit toelichten een instructie uitvoeren de waarde en betrouwbaarheid aangeven van de informatie die door de massamedia verspreid wordt. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | NE 3.2.1 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Tekstdoel en publiek, officieel taalgebruik, samengestelde zinnen, persoonsvormen in samengestelde zinnen, theorie zakelijke e-mail. | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leren: blz. 38, 44, 50, 54, 56 | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|---|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | NE 3.2.2 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Leren: stencil zakelijke brief, blz.70 | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. | | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | NE 3.3.1 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Signaalwoorden, theorie begrijpend lezen en tekst verklaren (reproductie) | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leren: stencil signaalwoorden, leren samenvatting theorie | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. | Leren: theorie uit boek blz. 12, 38, 64, 90, 116, 142 | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 9% | 45 minuten | | ja | NE 3.3.2 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Tekst verklaren (inzicht en toepassen) | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leren: stencil signaalwoorden | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|------------------------|--|---|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. | Leren: theorie uit boek blz. | CE / SE | | | | | | |
| | | | Leren: theorie uit boek blz. 12, 38, 64, 90, 116, 142 | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | NE 4.1.1 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Spelling: leestekens, hoofdletters, werkwoordspelling, lastige werkwoorden. | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leren: blz. 28, 30, 32 (Nieuw Nederlands - H1) | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 45 minuten | | ja | NE 4.1.2 BB |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Kan de relatie tussen fictiewerk en de werkelijkheid toelichten. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. | Kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/8 Fictie | | Kan relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren. | | | | | | | |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | | Een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk. | | | | | | | |
| | | | Leren: Stencil recensie (krijg je van je docent). | | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 90 minuten | | nee | NE 4.2.1 BB |
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. | Het maken van het onderdeel begrijpend lezen van een examen. | CE / SE | | | | | | |
| | | | Leren: Stencil signaalwoorden. | | | | | | | |
| | | | Leren: Stencil theorie begrijpend lezen. | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|---------|---------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | 15 minuten | vul hier de inleverdatum in | ja | NE 4.2.2 BB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Het houden van een presentatie van minstens 10 minuten aan de hand van een Powerpoint of Wordbestand over een zelfgekozen onderwerp. | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leerling krijgt een stappenplan met uitleg over de presentatie. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie compenserende strategieën kiezen en hanteren het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen. | | SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 45 minuten | | ja | NE 4.1.2 KB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | De kandidaat kan van een zelfgekozen fictiewerk de situatie en het denken en het handelen van de personages beschrijven. | SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Kan de relatie tussen fictiewerk en de werkelijkheid toelichten. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/7 Schrijfvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. | Kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/8 Fictie | | Kan relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren. | | | | | | | |
| | | | Een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk. | | | | | | | |
| | | | Leren: Stencil recensie (krijg je van je docent). | | | | | | | |
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 90 minuten | | nee | NE 4.2.1 KB |
| | NE/K/6 Leesvaardigheid | Het maken van een examen - het onderdeel begrijpend lezen | stencil signaalwoorden | CE / SE | | | | | | |
| | | | stencil theorie begrijpend lezen | | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Praktische opdracht | 20% | 15 minuten | vul hier de inleverdatum in | ja | NE 4.2.2 KB |
| | NE/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. | Het houden van een presentatie van minstens 10 minuten aan de hand van een Powerpoint of Wordbestand over een zelfgekozen onderwerp. | CE / SE | | | | | | |
| | NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. | Leerling krijgt een stappenplan met uitleg over de presentatie. | | | | | | | |
| | NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid | De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie compenserende strategieën kiezen en hanteren het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen. | | | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Oudracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--------------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|---|------------|-----------|
| | NASK1/K/9 Kracht en veiligheid | De kandidaat kan:- de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond beschrijven en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen,- bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen,-veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen. | | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--------------------------|---|----------|-------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | NASK1/K/7 Licht en beeld | De kandidaat kan: rechte lichtstralen, verschillende soorten lichtbundels, schaduwvorming, kleurvorming en verschillende soorten straling toepassen, verschillende soorten lenzen herkennen en de werking van de vlakke spiegel en de bolle lens toepassen, beeldvorming bij het menselijk oog en oogafwijkingen toepassen. | | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|-------------------------|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|---------------|
| | NASK1/K/9 Kracht en veiligheid | De kandidaat kan: de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond berekenen en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen, bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen, veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen en verschijnselen van traagheid verklaren. | | | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 15% | 90 minuten | | ja | NSK1 4.2.2 KB |
| | NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van natuurkunde en natuurkundige technieken in de eigen beroepsopleiding, in de eigen toekomst en in de maatschappij. | H 14 Kracht en beweging | CE / SE | | | | | | |
| | NASK1/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken | | | | | | | | |
| | NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde | De kandidaat kan: – rekenvaardigheden toepassen – natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules daarmee berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten – natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren | | | | | | | | |
| | NASK1/K/9 Kracht en veiligheid | De kandidaat kan: – de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond berekenen en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen – bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen – veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen en verschijnselen van traagheid verklaren. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 60% |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | N.V.T | nee | WI 3.1.1 BB |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 1: Grafieken. Je leert de betekenis van de getallen langs de assen, verschillende soorten grafieken, aflezen en tekenen | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 2: Plaats bepalen. Je leert de begrippen koers, koershoek, schaallijn. Je leert hiermee te werken. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | N.V.T | ja | WI 3.1.2 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 3: Statistiek. Je leert het maken en aflezen van beeld-, staaf-, cirkeldiagrammen. Ook turftabellen, frequentietabellen maken en aflezen. Je leert de begrippen modus, gemiddelde, klassenindeling en modale klasse. | SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | Hoofdstuk 4: Rekenen. Je leert herkennen en rekenen met tijd. Ook leer je het afronden van en rekenen met (grote) getallen. Je leert tevens de begrippen helft, kwart en driekwart. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☐ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | N.V.T | nee | WI 3.2.1 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 5: Kijken en redeneren. Je leert werken met kijklijnen, kijkhoeken en bovenaanzichten tekenen. Juiste plaats bepalen. | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes ☐ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☐ adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 6: Verhoudingen en procenten. Je leert de nieuwe prijs berekenen met kortingspercentages en bij prijsverhogingen. | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|--|------------|-----------|
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | N.V.T | ja | WI 3.2.2 BB |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 7: Omtrek en oppervlakte. Je leert de omtrek van een cirkel en de oppervlakte te berekenen van verschillende wiskundige figuren. Ook oppervlaktematen omrekenen komt aan bod. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 8: Werken met formules. Je leert de juiste grafiek bij een formule kiezen, werken met lineaire formules, tekenen van lineaire grafieken en het maken van een formule. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 3% | n.v.t. | tussentijdsetoetsweek | nee | WI 3.3.1 BB |
| | WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Werkstuk maken: Je leert om informatie te verzamelen, weer te geven en te analyseren. | SE | | | | | | |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | | SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☒ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☒ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |
| | WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten | De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: ☒ de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken ☒ conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie. | | SE | | | | | | |
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 11% | 45 minuten | N.V.T | ja | WI 3.3.2 BB |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|---|--|---|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|-----------|--|
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basiscalgoritmen en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 9: Inhoud. | CE / SE | | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 10: Formules en terugrekenen. | CE / SE | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | WI 4.1.1 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan: ☐ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☐ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Hoofdstuk 1: Statistiek. Je leert werken met diverse diagrammen en frequentietabellen. | SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | Hoofdstuk 2: Maten omrekenen. Je leert omrekenen van lengte-, oppervlakte-, inhoudsmaten en gewichten. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☐ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☐ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | N.V.T | ja | WI 4.1.2 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan: ☐ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☐ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Hoofdstuk 1: Statistiek. Je leert werken met diverse diagrammen en frequentietabellen. | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: ☐ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes ☐ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☐ adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 2: Maten omrekenen. Je leert omrekenen van lengte-, oppervlakte-, inhoudsmaten en gewichten. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☐ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 3: Formules. Je leert werken met formules, tabellen en grafieken en het vergelijken daarvan. (pijlenketting) | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☐ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 4: Hoeken en symmetrie. Je leert werken met symmetrie en het berekenen van hoeken in platte figuren door middel van verschillende regels. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Ondracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|---|----------|---------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☐ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☐ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|-----------------------------------|---|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | N.V.T | nee | WI 4.2.1 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> ☐ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☐ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Hoofdstuk 5: Rekenen. Rekenen met procenten, tijd, snelheid en schatten. | SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | Hoofdstuk 6: Omtrek, oppervlakte en inhoud. Je leert omtrek en oppervlakte van cirkel, parrallellogram en driehoek berekenen en de inhoud van kubus, balk, prisma en cilinder. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | N.V.T | ja | WI 4.2.2 BB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> ☐ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☐ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Hoofdstuk 5: Rekenen. Rekenen met procenten, tijd, snelheid en schatten. | SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 6: Omtrek, oppervlakte en inhoud. Je leert omtrek en oppervlakte van cirkel, parrallellogram en driehoek berekenen en de inhoud van kubus, balk, prisma en cilinder. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 7: Grafieken. Je leert soorten grafieken aflezen, tekenen, vergelijken en omslagpunt bepalen. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | Hoofdstuk 8: Meten en kijken. Je leert met kijklijnen werken, aanzichten en op schaal tekenen. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|--|------------|-----------|
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | 60% | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | WI 3.1.1 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 1: Formules en grafieken. Je leert werken met verschillende soorten tabellen en grafieken. Deze kun je tekenen en herkennen. | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basialgoritmen en standaardmethodes ☐ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☐ adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 2: Plaats en afstand. Je leert werken met schaallijnen, bovenaanzichten, koersen en koershoeken en werken met drie coördinaten. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | WI 3.1.2 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 3: Rekenen met formules. Je leert een formule maken bij een grafiek inclusief de termen hellingsgetal en startgetal, met en zonder haakjes. | SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 4: Werken met aantallen. Je leert werken met machten, wetenschappelijke notatie, procenten en de factor | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opmracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-----------------------------------|--|----------|---------|-----------|--------|-----------|----------------------------------|------------|-----------|
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☐ geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|--|--|--|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 3.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 5% | 45 minuten | | nee | WI 3.2.1 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 5: Gelijkvormigheid. Je leert werken met gelijkvormigheid en vergrotingsfactor. | SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | Hoofdstuk 6: Statistiek. Je leert werken met verschillende soorten diagrammen en diverse statistische begrippen. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: <input type="checkbox"/> statistische representatievormen en een graaf hanteren <input type="checkbox"/> op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |
| 3.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 8% | 45 minuten | | ja | WI 3.2.2 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 7: Vergelijkingen oplossen. Je leert op verschillende manieren vergelijkingen op te lossen. | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 8: Hellingen en tangens. Je leert het berekenen van een hoek of een rechthoekszijde met behulp van de tangens. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden <input type="checkbox"/> op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 3.3.1 | | | | | Praktische opdracht | 3% | n.v.t. | tussentijdsetoetsweek | nee | WI 3.3.1 KB |
| | WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken | De kandidaat kan: <input type="checkbox"/> zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij <input type="checkbox"/> een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. | Werkstuk maken: Je leert om informatie te verzamelen, weer te geven en te analyseren. | SE | | | | | | |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | | SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: <input type="checkbox"/> statistische representatievormen en een graaf hanteren <input type="checkbox"/> op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |
| | WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten | De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: <input type="checkbox"/> de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken <input type="checkbox"/> conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE | |
|---------|---|---|---|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|--|
| 3.3.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 11% | 45 minuten | | ja | WI 3.3.2 KB | |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 10: Grafieken: Je leert werken met puntgrafieken, horizontale lijngrafieken, som- en verschilgrafieken en periodieke grafieken. | SE | | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 11: Oppervlakte en inhoud. Je leert de oppervlakte en inhoud berekenen van (samengestelde) ruimtefiguren. | CE / SE | | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | | |
| | | | | | | 40% | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opdracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|-------------------------------|--|--|---------|-------------------------|--------|------------|----------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | WI 4.1.1 KB |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 1: Grafieken en vergelijkingen. Je leert werken met verschillende soorten verbanden, inklemmen en ongelijkheden. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 2: Vlakke meetkunde. Je leert berekenen en tekenen van hoeken en afstanden. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|---|--|---------|-------------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.1.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | WI 4.1.2 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 1: Grafieken en vergelijkingen. Je leert werken met verschillende soorten verbanden, inklemmen en ongelijkheden. | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basiscalculaties en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 2: Vlakke meetkunde. Je leert berekenen en tekenen van hoeken en afstanden. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 3: Informatieverwerking. Je leert de mediaan en kwartielen bepalen, werken met een box plot en diagrammen. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 4: Machtsverbanden. Je leert grafieken tekenen met hogere macht, inklemmen en snijpunten bepalen. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden <input type="checkbox"/> op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <input type="checkbox"/> redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen <input type="checkbox"/> afmetingen meten, schatten en berekenen <input type="checkbox"/> meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek | De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: <input type="checkbox"/> statistische representatievormen en een graaf hanteren <input type="checkbox"/> op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | | SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Odracht | HERKANSING | TOETSCODE |
|---------|---|--|---|---------|----------------------|--------|------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 4.2.1 | | | | | Toets (schriftelijk) | 10% | 45 minuten | | nee | WI 4.2.1 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 5: Rekenen. Je leert werken met gangbare maten en grootheden | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 6: Goniometrie. Je leert hoeken en zijden berekenen met tangens, sinus of cosinus. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| 4.2.2 | | | | | Toets (schriftelijk) | 20% | 90 minuten | | ja | WI 4.2.2 KB |
| | WI/K/2 Basisvaardigheden | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. | Hoofdstuk 5: Rekenen. Je leert werken met gangbare maten en grootheden | SE | | | | | | |
| | WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde | De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: <input type="checkbox"/> wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes <input type="checkbox"/> communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik <input type="checkbox"/> adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. | Hoofdstuk 6: Goniometrie. Je leert hoeken en zijden berekenen met tangens, sinus of cosinus. | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/4 Algebraïsche verbanden | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 7: Exponentiële formules. Je leert herkennen van een groeifactor bij een exponentieel verband en het maken van een formule hiervan. | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | Hoofdstuk 8: Ruimte meetkunde. Je leert berekeningen maken in/met ruimtelijke figuren, het werken met koershoeken | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: <input type="checkbox"/> tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden <input type="checkbox"/> geschikte wiskundige modellen gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |

| PERIODE | EXAMENEENHEID | INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA | LEERSTOF | SE/CE | TOETSVORM | WEGING | TIJDSDUUR | Inleveren Praktische Opmacht | HERKANSING | TOETS CODE |
|---------|-----------------------------------|---|----------|---------|-----------|--------|-----------|---------------------------------|------------|------------|
| | WI/K/5 Rekenen, meten en schatten | De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☐ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | | CE / SE | | | | | | |
| | WI/K/6 Meetkunde | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: <ul style="list-style-type: none"> ☐ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☐ afmetingen meten, schatten en berekenen ☐ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | | CE / SE | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 60% | | | |