



DaCapo College

DaCapo College

Programma van Toetsing en Afsluiting

Cohort 2025-2027

Basisberoepsgerichte leerweg VMBO
AVO-vakken

24-9-2025

dacapokijktnaarmij.nl

Contactadres

Havikstraat 5
6135 ED Sittard
+31 (0)46 7820800
info@dacapo-college.nl

VMBO

Havikstraat 5
6135 ED Sittard
+31 (0)46 7820800

Milaanstraat 125
6135 LH Sittard
+31 (0)46 7820750

Beste leerling,

Dit boekje bestaat uit het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor onze cohort 2025-2027. Alle leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) ontvangen het PTA in het derde en het vierde leerjaar digitaal. Verder staat het PTA op de website gepubliceerd. De start van het examenprogramma is in leerjaar drie.

In het PTA is de leerstof voor alle vakken beschreven, welke schoolexamens worden afgenomen en hun weging. Docenten houden zich aan de beschreven leerstof, aan de vermelde toetsen, de opdrachten en hun weging.

Alle medewerkers van het DaCapo College wensen je veel succes toe.



I. Gielen, examensecretaris



T. Bominaar, corrector

Inhoud

1.	Inleiding.....	4
1.	Leeswijzer.....	5
	Afkorting.....	5
	Periode.....	5
	Codering Toetsen.....	5
2.	Algemene bepalingen.....	6
	Inhoud en doel van het PTA.....	6
	Het PTA en de wet.....	6
	Bijzondere gevallen.....	7
3.	Inrichting van het onderwijs.....	7
4.	Schoolexamenreglement.....	8
	Delen schoolexamen.....	8
	Examendossier.....	8
	Weging.....	8
5.	Maken, beoordelen, inzien en bewaren van de (school)examens Schoolexamen (SE).....	9
	Beoordelen.....	9
	Inzien van gemaakte schoolexamens.....	9
	Bewaren.....	9
6.	Inhalen en herkansen bij SE.....	10
	PTA vakinhoudelijk gedeelte VMBO B/K.....	11
	Preambule.....	11

Bijlage: PTA per vak

1. Inleiding.

Dit Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) is bedoeld voor onze afdeling vmbo B/K, cohort 2025-2027. Het PTA wordt gemaakt door de lesgevende docenten in dit cohort en de Examencommissie.

De examencommissie heeft als functie om het PTA te volgen, uit te voeren en erop toe te zien dat alles correct verloopt. De Examencommissie (bestaande uit vijf leden) komt maandelijks bijeen en toetst of het PTA juist gevolgd wordt.

Naast het Programma van Toetsing en Afsluiting is er ook een examenreglement. Deze is terug te vinden op de site van het DaCapo College: <https://dacapokijktnaarmij.nl>

1. Leeswijzer.

Afkortingen

SE = Schoolexamen

CE = Centraal examen

PTA = Programma van Toetsing en Afsluiting

Periode

3.1: september – december 2025

3.2: januari – april 2026

3.3: mei – juli 2026

4.1: september – december 2026

4.2: januari – april 2027

Codering Toetsen

Iedere toets heeft zijn eigen codering, bestaande uit leerjaar, periode en afnameweek.

Bv. 3.1.1. betekent; leerjaar 3, periode 1, eerste toetsweek.

Voor informatie over de eindtermen per vak zie www.examenblad.nl

2. Algemene bepalingen.

Inhoud en doel van het PTA.

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (vanaf nu vermeld met de afkorting PTA) bevat de algemene regels voor het schoolexamen, het examenprogramma per vak en het reglement wat betreft herkansing.

De schoolleiding stelt het PTA jaarlijks vast vóór 1 oktober, verstrekt het digitaal aan de leerlingen en brengt de ouder(s)/verzorger(s) daarvan op de hoogte. De schoolleiding baseert het PTA op de wet, de overige bepalingen van het Ministerie en het Examenreglement van het DaCapo College.

Het PTA en de wet

Alle officiële regels die te maken hebben met de organisatie van het eindexamen zijn te vinden in het [Uitvoeringsbesluit WVO 2020, hfdst. 3](#). De belangrijkste onderdelen hiervan zijn ook opgenomen in het Examenreglement. Het Examenreglement van het DaCapo College is getoetst aan de landelijke eisen.

Indien de kandidaat van mening is dat er zich bij een onderdeel van het eindexamen (schoolexamen of centraal examen), feiten of omstandigheden hebben voorgedaan, waardoor de kandidaat is benadeeld tijdens het examen, kan de kandidaat zich wenden tot de examensecretaris (voor B/K mevr. I. Gielen, voor TL dhr. H. Vermeulen).

De kandidaat en de examensecretaris voeren vervolgens overleg om zo te komen tot een oplossing van de klacht. Indien het overleg niet tot een oplossing heeft geleid, kan de kandidaat een klacht indienen bij de examencommissie. Deze klacht dient door de examencommissie te zijn ontvangen binnen een week nadat het feit of de omstandigheid zich heeft voorgedaan.

De examencommissie stelt een onderzoek in naar de feiten en omstandigheden waarover wordt geklaagd, waarbij de examencommissie zich een oordeel vormt in hoeverre de feiten en/of omstandigheden zich aantoonbaar hebben voorgedaan en indien dit is aangetoond in welke mate deze feiten en omstandigheden van invloed zijn geweest op het resultaat van het examen.

De examencommissie hoort de klager en diens wettelijk vertegenwoordigers en voor zover de examencommissie dat nodig acht verdere betrokkenen.

De examencommissie adviseert de conrector binnen twee weken na ontvangst van de klacht om de klacht gegrond dan wel ongegrond te verklaren, met daarbij voor zover mogelijk aanbevelingen binnen de mogelijkheden van de wet- en regelgeving.

Indien de conrector afwijkt van het advies van de examencommissie dient de conrector dit schriftelijk te motiveren.

De conrector neemt binnen drie weken nadat de kandidaat de klacht heeft ingediend bij de examencommissie een beslissing omtrent de klacht en stuurt deze schriftelijk naar de kandidaat en diens wettelijk vertegenwoordigers.

Indien de kandidaat zich niet kan verenigen met het oordeel van de conrector heeft de kandidaat de mogelijkheid zich te wenden tot de onafhankelijke Klachtencommissie van LVO.

Bijzondere gevallen

In gevallen waarin het examenreglement en het PTA niet voorzien, geeft de examencommissie een advies aan de directeur van de school. De directeur neemt een besluit.

3. Inrichting van het onderwijs

De belangrijkste kenmerken van het vmbo-B/K – examen zijn:

- De leerling kent centrale examen en schoolexamens.
- Het Centraal Schriftelijk (Praktisch) Eindexamen (CS(P)E) vindt plaats aan het einde van het vierde leerjaar.
- Schoolexamens (SE) krijgen de vorm van een examendossier. Dit is een lijst met cijfers en overzichten van de praktische opdrachten, handelingsopdrachten, schriftelijke toetsen, werkstukken etc. waarin de resultaten van alle vakken over het derde en vierde leerjaar staan.

Het Centraal Schriftelijk Eindexamen en het Schoolexamen bepalen samen voor elk vak het eindresultaat van het examen.

4. Schoolexamenreglement

Delen schoolexamen

Het Schoolexamen bevat:

- a. Schriftelijke en/of mondelinge toetsen
- b. Handelingsopdrachten
- c. Praktische opdrachten
- d. Werkstukken
- e. Het LOB portfolio
- f. Het rekenexamen voor leerlingen zonder wiskunde in hun pakket

Ad a: De schriftelijke en/of mondelinge toetsen worden door de docenten beoordeeld, de weging van de toetsen staat in het PTA.

Ad b: Bij handelingsopdrachten stellen wij per kandidaat vast of aan de gestelde opdracht is voldaan. De opdracht moet minimaal met een voldoende worden afgesloten.

Ad e: Het LOB portfolio wordt gestart in de onderbouw en gevormd gedurende de schoolloopbaan van de leerling.

Ad f: Schoolexamen rekenen voor leerlingen zonder wiskunde in hun pakket: Voor leerlingen die geen eindexamen doen in het vak wiskunde is het van belang dat het vervolgonderwijs kan zien wat het rekenniveau van een leerling is. Daarom wordt er voor deze groep leerlingen op 2F niveau een schoolexamen rekenen afgenomen. We volgen hierbij de regelgeving van de overheid. De afnamevorm, de procedure en het aantal examens bepaalt de school zelf. Hierdoor kan er bijvoorbeeld ook rekening worden gehouden met relatief zwakke rekenaars. Het resultaat voor het schoolexamen rekenen telt vooralsnog niet mee in de uitslag, maar wordt als een bijlage toegevoegd aan de cijferlijst.

Examendossier

Onder verantwoordelijkheid van de school wordt het examendossier opgebouwd aan de hand van de resultaten van schriftelijke en mondelinge toetsen, aangevuld met praktische opdrachten en handelingsopdrachten die in het programma van toetsing en afsluiting (PTA) zijn opgenomen. Het examendossier wordt tijdens het derde en vierde leerjaar opgebouwd.

Weging

De beoordeling wordt uitgedrukt door een percentage. Voor handelingsopdrachten of vakken die geheel uit een handelingsopdracht bestaan drukken wij de beoordeling uit in onvoldoende, voldoende, ruim voldoende of goed. Zo ook voor de handelingsopdracht LOB portfolio en het onderdeel CKV. In het vakspecifieke gedeelte van dit PTA staat bij elk vak de weging per toets en per praktische opdracht aangegeven.

5. Maken, beoordelen, inzien en bewaren van de (school)examens Schoolexamen (SE)

Tijdens het afnemen van SE-toetsen geldt een aantal regels:

- Vakdocent of surveillant is voor aanvang van de toets in het lokaal aanwezig.
- Vakdocent of surveillant is verantwoordelijk voor het ordelijk verloop van de toetsing. Vakdocent of surveillant ziet toe op juiste gebruik van toegestane hulpmiddelen. Vakdocent of surveillant controleert dat er alleen met blauwe of zwarte ballpoint geschreven wordt. Met potlood geschreven werk wordt niet ingenomen. Het gebruik van correctievloeistof is verboden. De vakdocent controleert of de kandidaat zijn/haar naam op het ingeleverde werk schrijft.
- Vakdocent of surveillant noteert aanwezigheid en communiceert met de Examencommissie indien er absenten zijn.
- Vakdocent of surveillant houdt toezicht.
- Tijdens een toets kan een kandidaat geen gebruik maken van het toilet.

Beoordelen

Alle docenten die in een bepaald vak in de examenjaren lesgeven (de examinatoren) stellen voor dat vak gezamenlijk de wijze van beoordelen vast. Deze beoordelingscriteria en de inhoud van de examenonderdelen is ook vastgesteld in de vaksecties. Docenten bepalen het cijfer van het gemaakte werk. De praktische opdracht wordt beoordeeld door de docenten die de totstandkoming hebben begeleid. Docenten beoordelen het gemaakte werk binnen tien werkdagen en plaatsen binnen tien werkdagen behaalde cijfers in SOMtoday.

Inzien van gemaakte schoolexamens

De leerling heeft recht op inzage van het gemaakte (digitale) schriftelijk werk van het schoolexamen. Inzage vindt plaats onder toezicht van de vakdocent. Er mogen tijdens de inzage geen aantekeningen op het gemaakte werk worden gemaakt. Het originele schoolexamenwerk blijft eigendom van de school en mag door de kandidaat niet worden meegenomen buiten de voor inzage aangewezen ruimte.

Bewaren

De gemaakte schoolexamens worden centraal bewaard in een veilige omgeving zo lang het cohort loopt. Na het tekenen van de officiële cijferlijst door de kandidaat, worden de werken nog 6 maanden bewaard.

6. Inhalen en herkansen bij SE

Als een leerling als gevolg van ziekte of ten gevolge van een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid (geoorloofd absent) bij één of meer toetsen niet aanwezig is, wordt hem op een door de school vastgesteld tijdstip de gelegenheid gegeven deze in te halen. Deze inhaalmogelijkheid is in geen geval van invloed op het aantal herkansingsmogelijkheden dat de kandidaat ter beschikking staat.

De leerling die aan de herkansing voor enig schoolexamen wenst deel te nemen, schrijft zich voor de deadline in. De herkansing vindt plaats op een door de conrector vast te stellen datum en tijdstip. Als de leerling zonder geldige reden verhinderd is deel te nemen aan de door hem aangevraagde herkansing, vervalt het recht op herkansing. Het resultaat dat hij voor de oorspronkelijke toets behaalde wordt definitief.

Van de resultaten die de leerling heeft behaald voor de oorspronkelijke toets en de herkansing, wordt de hoogste beoordeling vastgesteld als definitief resultaat.

In de examenjaren zijn periodes. Elke periode wordt afgesloten met een toetsweek waarin de behandelde stof wordt getoetst. Per periode kan één gemaakt schoolexamen van de toetsweek worden herkanst.

Als er in een periode geen gebruik gemaakt wordt van het recht op herkansen, vervalt die herkansing.

PTA vakinhoudelijk gedeelte VMBO B/K

Preambule.

De zes algemene onderwijsdoelen die voor alle vakken en sectoren in het vmbo gelden, zijn:

1. *Werken aan vakoverstijgende thema's*

De leerling leert, in het kader van een brede en evenwichtige oriëntatie op mens en samenleving, enig zicht te krijgen op relaties met de persoonlijke en maatschappelijke omgeving. Daarbij wordt expliciet aandacht besteed aan:

- 1.1 het kennen van en omgaan met eigen en andermans normen en waarden;
- 1.2 het onderkennen van en omgaan met de verschillen tussen de seksen;
- 1.3 de relatie tussen de mens en de natuur en het concept van duurzame ontwikkeling;
- 1.4 het functioneren als democratisch burger in een multiculturele samenleving, ook in internationaal verband;
- 1.5 het op een voor henzelf en anderen veilige manier functioneren in de beroepspraktijk en in eigen omgeving;
- 1.6 de maatschappelijke betekenis van technologische ontwikkeling, waaronder met name moderne informatie- en communicatietechnologie;
- 1.7 de maatschappelijke betekenis van betaalde en onbetaalde arbeid;
- 1.8 de verworvenheden en mogelijkheden van kunst en cultuur, waaronder ook de media.

2. *Leren uitvoeren*

De leerling leert in zoveel mogelijk herkenbare situaties, mede met gebruikmaking van ICT, een aantal schoolse vaardigheden verder te ontwikkelen. Het gaat daarbij om:

- 2.1 Nederlandse en Engelse teksten lezen en beluisteren;
- 2.2 schriftelijke en mondelinge teksten produceren in correct Nederlands;
- 2.3 informatie in verschillende gegevensbestanden opzoeken, selecteren, verzamelen en ordenen;
- 2.4 de rekenvaardigheden hoofdrekenen, rekenregels gebruiken, meten en schatten toepassen;
- 2.5 voldoen aan eisen van milieu, hygiëne, gezondheid en ergonomie;
- 2.6 doelmatig en veilig omgaan met materialen, gereedschappen en apparatuur;
- 2.7 Computervaardigheden.

3. *Leren leren*

De leerling leert, mede met gebruikmaking van ICT, zoveel mogelijk eigen kennis en vaardigheden op te bouwen. Daartoe leert hij onder andere een aantal strategieën die het leer- en werkproces kunnen verbeteren. Het gaat daarbij om:

- 3.1 informatie beoordelen op betrouwbaarheid, representativiteit en bruikbaarheid, informatie verwerken en benutten;
- 3.2 strategieën gebruiken voor het aanleren van nieuwe kennis en vaardigheden zoals memoriseren, aantekeningen maken, schematiseren, verbanden leggen met aanwezige kennis;
- 3.3 strategieën gebruiken voor het begrijpen van mondelinge en schriftelijke informatie; op een doordachte wijze keuzeproblemen oplossen;
- 3.4 een eenvoudig bedrijfsmatig, natuurwetenschappelijk of maatschappelijk vraagstuk planmatig onderzoeken;
- 3.5 persoonlijke ervaringen en opdrachten van anderen verwerken in woord, klank, beeld en beweging;
- 3.6 op basis van argumenten tot een eigen standpunt komen.

4. *Leren communiceren*

De leerling leert, mede via een proces van interactief leren, een aantal sociale en communicatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Het gaat daarbij om:

- 4.1 elementaire sociale conventies in acht nemen;
- 4.2 overleggen en samenwerken in teamverband;
- 4.3 passende gesprekstechnieken hanteren;
- 4.4 verschillen in meningen en opvattingen benoemen en hanteren;
- 4.5 culturele en sekse gebonden verschillen tussen mensen benoemen en hanteren;
- 4.6 omgaan met formele en informele afspraken, regels en procedures;
- 4.7 zichzelf en eigen werk presenteren.

5. *Leren reflecteren op het leer- en werkproces*

De leerling leert, door te reflecteren op het eigen cognitief en emotioneel functioneren, zicht te krijgen op en sturing te geven aan het eigen leer- en werkproces. Het gaat daarbij om:

- 5.1 een leer- en/of werkplanning maken;
- 5.2 het leer- en/of werkproces bewaken;
- 5.3 een eenvoudige product- en procesevaluatie maken en hieruit conclusies trekken.

6. *Leren reflecteren op de toekomst*

De leerling leert, door te reflecteren op het eigen cognitief en emotioneel functioneren, zicht te krijgen op de eigen toekomstmogelijkheden en interesses. Daarbij wordt expliciet aandacht besteed aan:

- 6.1 het inventariseren van de eigen mogelijkheden en interesses;
- 6.2 het onderzoeken van de mogelijkheden voor verdere studie;
- 6.3 het zicht krijgen op beroepen, de beroepspraktijk en actuele ontwikkelingen daarbinnen;
- 6.4 de rol en het belang van op school geleerde kennis, inzicht en vaardigheden voor het maatschappelijk leven, dagelijks leven, vrije tijd, vrijwilligerswerk;
- 6.5 de kenmerken van de arbeidsmarkt op dit moment en in de nabije toekomst;
- 6.6 de organisatie van branches en bedrijven;
- 6.7 het beoordelen van de eigen mogelijkheden en interesses in het licht van vervolgstudie, beroepen en maatschappelijk functioneren;
- 6.8 het kunnen maken van een verantwoorde keuze voor een vervolgopleiding.

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	AK 3.2.1 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H3: Energie in Nederland	SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	H4: Energie in Brazilië							
	AK/K/3 Leervvaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/5 Bronnen van energie	De kandidaat kan het gebruik van energie in de eigen regio beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van energie en de effecten ervan beschrijven.								
		De kandidaat kan het gebruik van energie en de gevolgen ervan voor Nederland en een contrasterende regio elders in Europa beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer energiegebruik en de effecten ervan beschrijven en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 8 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
		De kandidaat kan het gebruik van energie en de gevolgen ervan in een buiten-Europese macroregio beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van energie en de effecten ervan beschrijven.								
3.2.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	AK 3.2.2 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H5: Grenzen en identiteit in Nederland	SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	H6: Grenzen en identiteit in Europa en in Rusland							
	AK/K/3 Leervvaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/9 Grenzen en identiteit	De kandidaat kan verschillende soorten grenzen in de eigen regio beschrijven en verklaren en verbanden leggen met identiteit.								
		De kandidaat kan verschillen in regionale identiteit en de manier waarmee men daarmee omgaat in Nederland en een contrasterende regio elders in Europa, beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 20 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
		De kandidaat kan territoriale conflicten in een buiten- Europese macroregio en verklaren en verbanden leggen met grondstoffen en culturele verschillen.								

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	AK 3.3.1 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H1: Weer en klimaat in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.								
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/4 Weer en klimaat	De kandidaat kan het weer en klimaat in de eigen regio beschrijven en verklaren (alleen SE)								
3.3.2					Toets (schriftelijk)	9%	60 minuten		ja	AK 3.3.2 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H1: Weer en klimaat in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	H3: Weer en klimaat in de VS							
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/4 Weer en klimaat	De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid van Nederland en een contrasterende regio elders in Europa beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 5 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
		De kandidaat kan Weer en klimaat, klimaatverandering en klimaatbeleid in een buiten-Europese macroregio beschrijven en verklaren. Het cursieve deel van eindterm 6 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
						40%				

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETS CODE
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	AK 4.1.1 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H4: Bevolking en ruimte in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.								
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/8 Bevolking en ruimte	De kandidaat kan de bevolkingsontwikkeling en het ruimtegebruik in de eigen regio beschrijven en verklaren.								
4.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	60 minuten		ja	AK 4.1.2 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H4: Bevolking en ruimte in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	H6: Bevolking en ruimte in de China							
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/8 Bevolking en ruimte	De kandidaat kan de bevolkingsontwikkeling en het ruimtegebruik in Nederland en een contrasterende regio elders in Europa beschrijven en verklaren en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 17 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
		De kandidaat kan de bevolkingsontwikkeling en het ruimtegebruik in een buiten-Europese macroregio beschrijven en verklaren.								

Aardrijkskunde – 2024										
PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	AK 4.2.1 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H7: Water in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.								
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/6 Water	De kandidaat kan het gebruik van water in de eigen regio beschrijven en verklaren en maatregelen voor duurzamer gebruik van water beschrijven.								
4.2.2					Toets (schriftelijk)	20%	60 minuten		ja	AK 4.2.2 BB
	AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van aardrijkskunde in de maatschappij.	H7: Water in Nederland	CE / SE						
	AK/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	H9: Water in het Midden-Oosten							
	AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde	De kandidaat kan een aantal vakvaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen. Bij het bestuderen van gebieden, aardrijkskundige verschijnselen en vraagstukken kan de kandidaat in dat verband: – verschillende typen aardrijkskundige vragen herkennen en formuleren; – aardrijkskundige werkwijzen toepassen; – gebruik maken van verschillende soorten kaarten en kaartvaardigheden, luchtfoto's en satellietbeelden – informatie ordenen, analyseren en daarover conclusies trekken; – eenvoudig aardrijkskundig onderzoek van beperkte omvang in de eigen omgeving uitvoeren over thematieken die aansluiten bij de inhoud van de exameneenheden K/4 tot en met K/9 (alleen SE); – een standpunt innemen en beargumenteren (alleen SE).								
	AK/K/6 Water	De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in Nederland beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven.								
		De kandidaat kan de herkomst, het voorkomen, de kwaliteit en het gebruik van water in een buiten-Europese macroregio en een contrasterende macroregio elders in de wereld beschrijven en verklaren en maatregelen voor een duurzamer gebruik van water en de effecten ervan beschrijven en de situatie in beide gebieden vergelijken. Het cursieve deel van eindterm 12 geldt alleen voor KB en GL/TL.								
					60%					

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opmracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.2					Praktische opdracht	9%	n.v.t.	vul hier de inleverdatum in	ja	BI 3.3.2 BB
	BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.	Thema 4: Stevigheid & Beweging, Basisstof 1 t/m 6	SE						
	BI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.								
	BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: ☐ de ontwikkeling van het eigen leervermogen ☐ het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.								
	BI/K/8 Houding, beweging en conditie	De kandidaat kan: ☐ delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen ☐ de gevolgen van overbelasting noemen.								
	BI/K/8 Houding, beweging en conditie	De kandidaat kan: ☐ delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen ☐ de gevolgen van overbelasting noemen en beschrijven.								
						40%				
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	BI 4.1.1 BB
	BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.	Thema 7: Planten, Basisstof 1 t/m 6 & Thema 10: Voeding & Vertering, Basisstof 1 t/m 6	CE / SE						
	BI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.								
	BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: ☐ de ontwikkeling van het eigen leervermogen ☐ het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.								
	BI/K/4 Cellen staan aan de basis	De kandidaat kan: ☐ kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen ☐ beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.								
	BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk	De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten.								
	BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	De kandidaat kan: ☐ de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld ☐ de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.								
	BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.								
	BI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.								
	BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: ☐ de ontwikkeling van het eigen leervermogen ☐ het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.								
	BI/K/4 Cellen staan aan de basis	De kandidaat kan: ☐ kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen ☐ beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.								
	BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk	De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten.								
	BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	De kandidaat kan: ☐ de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld ☐ de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.								
	BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding	De kandidaat kan: ☐ vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatenstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven ☐ hun onderling verband toelichten.								

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		ja	BI 4.2.2 BB
	BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.	Thema 12: gaswisseling & Uitscheiding, Basisstof 1 t/m 7	CE / SE						
	BI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.								
	BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: ☐ de ontwikkeling van het eigen leervermogen ☐ het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.								
	BI/K/4 Cellen staan aan de basis	De kandidaat kan: ☐ kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven ☐ toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.								
	BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	De kandidaat kan: ☐ de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld ☐ de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.								
	BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding	De kandidaat kan: ☐ de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld ☐ de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.								
		Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding								
	BI/K/10 Bescherming	De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt.								
	BI/K/11 Reageren op prikkels	De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten.								
						60%				

[illegible]

Cohort 2025-2027
Basisberoepsgerichte leerweg
kunstvakk en incl kv - 1130



PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Odracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.2					Praktische opdracht	20%		n.v.t.	ja	KCKV 3.2.2 BB
	KV/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.	Portfolio opdracht: Culturele activiteit 4 Voorbereiden op het onderdeel, actief meedoen en het ervaren van de activiteit. Burgerschap thema: duurzaamheid Deelname is verplicht. Reflecteren op de activiteit.	SE						
	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping	De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.		SE						
	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.		SE						
3.3.1					Toets (mondeling)	15%			nee	KCKV 3.3.1 BB
	KV/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.	Presentatie. Leerlingen maken een keuze uit 3 kunstdisciplines en creëren hierbij een product met inspiratie opgedaan tijdens de excursies. De leerlingen presenteren hun concept met een terugkoppeling naar de theorie. Burgerschap thema: democratische cultuur	SE						
	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping	De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.		SE						
	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.		SE						
3.3.2					Praktische opdracht	20%	n.v.t.	n.v.t.	ja	KCKV 3.3.2 BB
	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.	De leerling produceert een eigen werk n.a.v. een culturele activiteit + cultureel zelfportret (CZP2). De leerling kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken d.m.v. reflecteren. Burgerschap thema: Democratische cultuur	SE						
	KV/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping	De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.		SE						
	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.		SE						
						100%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.1					Toets (schriftelijk)	6%	45 minuten		nee	DU 3.1.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Luistervaardigheid (op ERK A2 niveau)	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen. – de bevordering van het eigen taallearproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte. – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						
3.1.2					Toets (schriftelijk)	7%	45 minuten		ja	DU 3.1.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Schrijfvaardigheid	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	leren uit methode TrabiTour, editie 4.1 3 vmbo-BK:Boek A H1 Wörterliste A t/m G N-D+D-N- blz 40+41; H1 Grammatik C+ E blz 44+45; H1 Schreibecke E N-D blz 44; H2 Schreibecke E N-D blz 81; H2 Grammatik C+E blz 81+82	CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – <u>verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</u>		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		SE						
3.2.1					Toets (schriftelijk)	7%	45 minuten		nee	DU 3.2.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Leesvaardigheid (op ERK A2 niveau)	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan (op ERK A2 niveau): – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – <u>verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</u>		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.2					Toets (schriftelijk)	6%	45 minuten		ja	DU 3.2.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Schrijfvaardigheid	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	leren uit methode TrabiTour, editie 4.1 3 vmbo-BK: Boek A H 3: Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 114+115; H3 Schreibecke E N-D blz 117; H3 Grammatik C+E blz 117+118; Boek B H5 Schreibecke E N-D, blz 43	CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						
3.3.1					Toets (schriftelijk)	7%	45 minuten		nee	DU 3.3.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Luistervaardigheid (op ERK A2 niveau)	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlike vervolg van een gesprek.		CE / SE						
3.3.2					Toets (schriftelijk)	7%	45 minuten		ja	DU 3.3.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Schrijfvaardigheid	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	leren uit methode TrabiTour, editie 4.1 3 vmbo-BK: Boek B H5 Grammatik C+E blz 44+45; Boek B H6 Lernecke A t/m G N-D+D-N blz 78+79; H6 Schreibecke E N-D blz 81; H6 Grammatik E blz 83	CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						
						40%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	DU 4.1.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Schrijfvaardigheid	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Methode TrabiTour, 4e editie boek 4BK, onderdeel Schreiben	CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						
4.1.2					Toets (mondeling)	30%	15 minuten		ja	DU 4.1.2 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Spreekvaardigheid + Gespreksvaardigheid	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	leren onderdeel Sprechen TrabiTour 4e editie 4BK	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						
	MVT/K/6 Gespreksvaardigheid	De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.		CE / SE						
4.2.1					Toets (schriftelijk)	10%	90 minuten		nee	DU 4.2.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Kijk- en luistertoets	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.2					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		ja	DU 4.2.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Leesvaardigheid	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Leren: Examenreader BK [door sectie gemaakt en aangeleverd]	CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
						60%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	EC 3.1.1 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 3 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Consumptie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	Hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 .1 en 2.2	CE / SE						
	EC/K/4A Consumptie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.		CE / SE						
3.1.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	EC 3.1.2 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 3 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Consumptie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	Hoofdstuk 2.3 en 2.4 en hoofdstuk 3	CE / SE						
	EC/K/4A Consumptie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.		CE / SE						
3.2.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	EC 3.2.1 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 3 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Arbeid en productie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	hoofdstuk 4	CE / SE						
	EC/K/5A Arbeid en productie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detailist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETS CODE
3.2.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	EC 3.2.2 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 3 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Arbeid en productie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	hoofdstuk 5	CE / SE						
	EC/K/5A Arbeid en productie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.		CE / SE						
3.3.1					Praktische opdracht	6%		Inleveren op: 01-05-2023	nee	EC 3.3.1 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Praktisch opdracht: Op reis	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	De leerlingen maken een werkstuk over een vakantie voor 2 personen naar een door hun gekozen vakantie adres.	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.		CE / SE						
	EC/K/4A Consumptie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/8 Natuur en milieu	De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.		CE / SE						
3.3.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	EC 3.3.2 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 3 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Overheid en bestuur	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	Hoofdstuk 6	CE / SE						
	EC/K/6 Overheid en bestuur	De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
						40%				

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.1.1					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten		nee	EC 4.1.1 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 4 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Consumptie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	Hoofdstuk 1 en 2.1 en 2.2	CE / SE						
	EC/K/4A Consumptie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.		CE / SE						
4.1.2					Toets (schriftelijk)	15%	90 minuten		ja	EC 4.1.2 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 4 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Arbeid en productie	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.	Hoofdstuk 2.3 en 2.4 en hoofdstuk 3	CE / SE						
	EC/K/4A Consumptie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.		CE / SE						
	EC/K/5A Arbeid en productie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten		nee	EC 4.2.1 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 4 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	hoofdstuk 4 en 5.1 en 5.2	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.		CE / SE						
	EC/K/5A Arbeid en productie	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.		CE / SE						
	EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
4.2.2					Toets (schriftelijk)	15%	90 minuten		ja	EC 4.2.2 BB
	EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.	Pincode klas 4 B	CE / SE						
	EC/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Hoofdstuk 5.3 en 5.4 en hoofdstuk 6	CE / SE						
	EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.		CE / SE						
	EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.		CE / SE						
						60%				

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.1					Toets (schriftelijk)	3%	45 minuten		nee	EN 3.1.1 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfp opdrachten met als thema het onderwerp van Theme 1. Zonder gebruik woordenboek.	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschieterende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						
3.1.2					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		ja	EN 3.1.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Leesvaardigheid: grote leestoets (los van methode) met gebruik woordenboek.	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschieterende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
3.2.1					Toets (schriftelijk)	3%	45 minuten		nee	EN 3.2.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Kijk- luistervaar digheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken videofragment.	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschieterende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						

Engelse taal - 1A										
PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.2					Praktische opdracht	10%	n.v.t.	Eerste dag PTA toetsweek 3.2.2.	ja	EN 3.2.2 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Schrijfvaardigheid : leerling schrijft werkstuk a.d.h.v. door de docent aangedragen onderwerpen.	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						
3.3.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	EN 3.3.1 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Schrijfvaardigheid : diverse kleine schrijfoopdrachten met als thema het onderwerp van Theme 3 of 4. Zonder gebruik woordenboek.	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.2					Toets (schriftelijk)	9%	90 minuten		ja	EN 3.3.2 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Kijk- en luistervaardigheid : leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. bekeken video- en luisterfragmenten.	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						
						40%				
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	EN 4.1.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Leesvaardigheid ;leerling maakt verschillende opdrachten n.a.v. gelezen teksten.	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/4 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.		CE / SE						
4.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		ja	EN 4.1.2 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Schrijfvaardigheid : leerling schrijft mail met gebruik woordenboek. Leerling bereidt zich voor m.b.v. stencil "hulpwoorden en zinnen".	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	EN 4.2.1 BB
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Luistervaardigheid ; leerling beantwoordt vragen a.d.h.v. een aantal luisterfragmenten.	SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.		CE / SE						
4.2.2					Toets (mondeling)	20%	15 minuten		ja	EN 4.2.2 BB
	MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.	Spreekvaardigheid ; leerling presenteert in het Engels een eigen gekozen onderwerp en kan hier vragen over beantwoorden.	SE						
	MVT/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.		SE						
	MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen		CE / SE						
	MVT/K/6 Gespreksvaardigheid	De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.		CE / SE						
						60%				

[illegible]

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETS CODE
3.1.2					Praktische opdracht	5%	n.v.t.		Nee	LO 3.1.2 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Conditionele vormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/7 Atletiek	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: ☐ Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: ☐ Basiskennmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitsgebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

[illegible]

Nieuwjaarsproefing (gemeenschap) 2007/2008										
PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODI
3.2.2					Praktische opdracht	5%	n.v.t.		Nee	LO 3.2.2 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Spelvormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/4 Spel	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: ☐ Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispielen en daarbij: ☐ Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/8 Zelfverdediging	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: ☐ Stoeispielen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij ☐ Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODI
3.3.1					Praktische opdracht	5%	n.v.t.		Nee	LO 3.3.1 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Spelvormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/4 Spel	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: ☐ Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispielen en daarbij: ☐ Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/8 Zelfverdediging	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: ☐ Stoeispielen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij ☐ Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.2					Praktische opdracht	5%	n.v.t.		Nee	LO 3.3.2 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Conditionele vormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/7 Atletiek	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: ☐ Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: ☐ Basikenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						
						40%				

Nieuwsgedreven leerproces (gemeenschappelijk) 2007/2008										
PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODI
4.1.1					Praktische opdracht	15%	n.v.t.		Nee	LO 4.1.1 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Spelvormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/4 Spel	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: ☐ Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispielen en daarbij: ☐ Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/8 Zelfverdediging	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: ☐ Stoeispielen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij ☐ Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitsgebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

Naam: _____										
PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODI
4.1.2					Praktische opdracht	15%	n.v.t.		Nee	LO 4.1.2 BB
	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Conditionele vormen	SE						
	L01/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	L01/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	L01/K/7 Atletiek	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: ☐ Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: ☐ Basissenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Praktische opdracht	15%	n.v.t.		Nee	LO 4.2.1 BB
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Spelvormen	SE						
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE						
	LO1/K/4 Spel	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: ☐ Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispielen en daarbij: ☐ Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE						
	LO1/K/8 Zelfverdediging	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: ☐ Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate- do) en daarbij ☐ Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.		SE						
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE	
4.2.2					Praktische opdracht	15%	n.v.t.		Nee	LO 4.2.2 BB	
	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.	Conditionele vormen	SE							
	LO1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.		SE							
	LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: ☐ Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen ☐ Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden ☐ In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies ☐ Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties ☐ Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport ☐ Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.		SE							
	LO1/K/6 Bewegen op muziek	De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: ☐ Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: ☐ indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.		SE							
	LO1/K/7 Atletiek	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: ☐ Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: ☐ Basiskennmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.		SE							
	LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).		SE							
						60%					

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.2					Praktische opdracht	20%	n.v.t.		nee	LOB 3.1.2 BB
		LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken)	- De leerling maakt een gespreksverslag van zijn loopbaangesprek en voegt dit toe aan het portfolio in Proeftuin. - De leerling maakt opdrachten van het thema in Proeftuin: - Thema 1: 'Typisch jij!' - De leerling neemt deel aan verplichte LOB-activiteiten, te denken valt aan: - Profielgebonden activiteiten - Het bezoeken van een open dag van een opleiding naar keuze.	SE						
		LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.	- Het bezoeken van een open dag van een opleiding naar keuze. - Een meeloopdag meedraaien bij een opleiding naar keuze. Reflecties en verslagen van alle activiteiten worden toegevoegd aan het portfolio.	SE						
3.2.2					Praktische opdracht	20%	n.v.t.		nee	LOB 3.2.2 BB
		LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken)	- De leerling maakt een gespreksverslag van zijn loopbaangesprek en voegt dit toe aan zijn portfolio in Proeftuin. - De leerling maakt opdrachten van het thema in Proeftuin: - Thema 6: 'Mijn toekomst' - De leerling neemt deel aan verplichte LOB-activiteiten, te denken valt aan: - Centrale voorlichting (MECC Maastricht) - Snuffelstage/stagedag - Sollicitatietraining van JINC - Profielgebonden activiteiten - Het bezoeken van een open dag van een opleiding naar keuze.	SE						
		LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.	Een meeloopdag meedraaien bij een opleiding naar keuze. Reflecties en verslagen van alle activiteiten worden toegevoegd aan het portfolio van Proeftuin.	SE						

[illegible]

		Cohort 2025-2027 Basisberoepsgerichte leerweg loopbaan oriëntatie - 0000								
PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.2					Praktische opdracht	20%	n.v.t.		nee	LOB 4.2.2 BB
		LOB/C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken)	• De leerling maakt een gespreksverslag van het loopbaangesprek voegt dit toe aan het portfolio van Proeftuin. • De leerling maakt opdrachten van een thema in Proeftuin: - thema 'Examens' - thema "De volgende stap" • De leerling neemt deel aan verplichte LOB-activiteiten, te denken valt aan: - Centrale voorlichting (MECC Maastricht) - Snuffelstage/stagedag - Profielgebonden activiteiten - Het bezoeken van een open dag van een opleiding naar keuze.	SE						
		LOB/C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.	• Reflecties en verslagen van alle activiteiten worden toegevoegd aan het portfolio van Proeftuin. Aan het eind van leerjaar 4 moet er minimaal twee gespreksverslagen, een verslag van een open dag en een verslag van de meeloopdag zijn toegevoegd aan het dossier.	SE						
						100%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETS CODE
3.1.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	MA 3.1.1 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Wat is maatschappijleer? Paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht herkennen ☐ beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren ☐ beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	MA 3.1.2 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Cultuur en identiteit paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.								
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag ☐ de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces ☐ de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht herkennen ☐ beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren ☐ beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	MA 3.2.1 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Pluriforme Samenleving paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag ☐ de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces ☐ de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	MA 3.2.2 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Werk paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	MA 3.3.1 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Media paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) ☐ beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan ☐ overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE	
3.3.2					Toets (schriftelijk)	9%	45 minuten		ja	MA 3.3.2 BB	
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	Media paragraaf 1 t/m 5	SE							
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE							
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE							
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE							
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren ☐ beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.		SE							
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE							
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE							
						40%					

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.1.1					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten	tot nader te bepalen	nee	MA 4.1.1 BB
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	politiek paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren ☐ beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETS CODE
4.1.2					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten		ja	MA 4.1.2 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	politiek paragraaf 1 t/m 5	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht herkennen ☐ beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten	tot nader te bepalen	nee	MA 4.2.1 BB
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	rechtsstaat paragraaf 1 t/m 3	SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht herkennen ☐ beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.		SE						
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren ☐ beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag ☐ de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces ☐ de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE						
		De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) ☐ beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan ☐ overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.2					Toets (schriftelijk)	15%	45 minuten		ja	MA 4.2.2 BB
	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.	rechtsstaat paragraaf 1 t/m 6	SE						
	ML1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.		SE						
	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: ☐ principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen ☐ een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.		SE						
	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	De kandidaat kan: ☐ vormen van macht herkennen ☐ beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken ☐ beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.		SE						
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	De kandidaat kan: ☐ beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven ☐ uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces ☐ de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.		SE						
	ML1/K/5 Sociale verschillen	De kandidaat kan: ☐ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen ☐ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen ☐ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		SE						
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	De kandidaat kan: ☐ aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming ☐ uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen ☐ beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect ☐ van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.		SE						
						60%				

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.2.1					Toets (schriftelijk)	15%	90 minuten		nee	NSK1 4.2.1 BB
	NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van natuurkunde en natuurkundige technieken in de eigen beroepsopleiding, in de eigen toekomst en in de maatschappij.	H 10 Werktuigen	CE / SE						
	NASK1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken								
	NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde	De kandidaat kan: - rekenvaardigheden toepassen,- natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules daarmee berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten,- natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren								
	NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	De kandidaat kan:- de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond beschrijven en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen,- bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen,-veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen.								
4.2.2					Toets (schriftelijk)	15%	90 minuten		ja	NSK1 4.2.2 BB
	NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van natuurkunde en natuurkundige technieken in de eigen beroepsopleiding, in de eigen toekomst en in de maatschappij.	H 12 Kracht en beweging	CE / SE						
	NASK1/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken								
	NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde	De kandidaat kan: - rekenvaardigheden toepassen,- natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules daarmee berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten,- natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren								
	NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	De kandidaat kan:- de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond beschrijven en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen,- bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen,-veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen.								
						60%				

[illegible]

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten		ja	NE 3.2.2 BB
	NE/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	oefenfragmenten in de klas	SE						
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.		CE / SE						
	NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	De kandidaat kan: luister- en kijkstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het doel van de makers van een programma aangeven de belangrijkste elementen van een programma weergeven een oordeel geven over een programma en dit toelichten een instructie uitvoeren de waarde en betrouwbaarheid aangeven van de informatie die door de massamedia verspreid wordt.		CE / SE						
3.3.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten		nee	NE 3.3.1 BB
	NE/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Hoofdstuk Taal paragraaf 1 t/m 5	SE						
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.		CE / SE						
	NE/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek: woordkeuze, toon, zinsbouw voor taakgebruik,		CE / SE						
3.3.2					Toets (schriftelijk)	9%	45 minuten		ja	NE 3.3.2 BB
	NE/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Hoofdstuk fictie paragraaf 1 t/m 5	SE						
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.		CE / SE						
	NE/K/8 Fictie	De leerling kan verschillende soorten genres herkennen en benoemen, het onderwerp van een fictie werk aangeven, de ontwikkeling van een hoofdpersoon herkennen en benoemen, uitleggen wat een gedicht is, uitleggen hoe zelf een gedicht te maken en een korte beoordeling geven van een fictie werk.		SE						
						40%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	NE 4.1.1 BB
	NE/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Spelling: leestekens, hoofdletters, werkwoordspelling, lastige werkwoorden, verkleinwoorden, meervouden, tussenletters, aan elkaar of los, met of zonder N, bijkomende naamwoorden.	SE						
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.	Blz. 174 t/m 185	CE / SE						
	NE/K/7 Schrijfvaardigheid	De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.		CE / SE						
4.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		ja	NE 4.1.2 BB
	NE/K/2 Basisvaardigheden	Een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.		SE						
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.	Hoofdstuk fictie paragraaf 1 t/m 4	CE / SE						
	NE/K/8 Fictie	De leerling kan: - situaties en verwickelingen in de tekst beschrijven. - de geschiedenis in een verhaal chronologisch navertellen. - het denken, voelen en handelen van personages beschrijven. - spannende, humoristische of dramatische passages aanwijzen. - de tekst evalueren met realistische argumenten. - persoonlijke reacties toelichten met voorbeelden uit de tekst. - een voor- of afkeur voor een genre uitleggen. - de ontwikkeling van de hoofdpersoon beschrijven. - kan bepalen in welke mate de personages en gebeurtenissen herkenbaar en realistisch zijn.		SE						
4.2.1					Toets (schriftelijk)	10%	90 minuten		nee	NE 4.2.1 BB
	NE/K/6 Leesvaardigheid	De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten.	oude oefenexamens op papier of online Leren: Stencil signaalwoorden. Leren: Stencil theorie begrijpend lezen.	CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE	
4.2.2					Praktische opdracht	20%	15 minuten	schooldagen voor aanvang toets	ja	NE 4.2.2 BB	
	NE/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.	Het houden van een presentatie van minstens 10 minuten aan de hand van een Powerpoint over een zelfgekozen onderwerp.	SE							
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.	Leerling krijgt een stappenplan met uitleg over de presentatie.	CE / SE							
	NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid	De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie compenserende strategieën kiezen en hanteren het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten in spreek- en gesprekssituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.		SE							
						60%					

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		Nee	R2F 3.1.2 BB
	r2f/k/1 Getallen	uitspraak, schrijfwijze en betekenis van getallen, symbolen en relaties, onder andere van gehele getallen, decimale getallen, breuken, negatieve getallen, grote getallen, basisbewerkingen en verhoudingsoperatoren (< en >) de structuur van en samenhang in getallen de structuur van het tientallig stelsel. rekentaal gebruiken getallen en getal relaties met elkaar in verband brengen basisbewerkingen met gehele en decimale getallen uitvoeren	Getallen Hoofdstuk 1 t/m 3	SE						
3.2.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		Nee	R2F 3.2.2 BB
	r2f/k/1 Getallen	bewerkingen met breuken uitvoeren berekeningen uitvoeren om problemen op te lossen de rekenmachine op een verstandige manier inzetten.	Getallen Hoofdstuk 4 en 5	SE						
3.3.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		Nee	R2F 3.3.2 BB
	r2f/k/2 Verhoudingen	de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van procenten en schaal de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van gangbare samengestelde grootheden en bijbehorende eenheden. verhoudingstaal in rekentaal omzetten en andersom; de verschillende uitdrukkingen voor een verhouding (procent, breuk, deling, 'deel van', schaal) met elkaar in verband brengen; in de context van verhoudingen berekeningen uitvoeren; rekenen met procenten; rekenen met schaal; rekenen met samengestelde grootheden.	Verhoudingen Hoofdstuk 6 t/m 9	SE		60%				
4.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		Nee	R2F 4.1.2 BB
	r2f/k/3 Meten & meetkunde	gangbare maten voor lengte, oppervlakte, inhoud, gewicht, temperatuur, geld, tijd en geheugenomvang met voorvoegsels als kilo-, mega- en centi-; gangbare referentiematen; de structuur van en samenhang tussen maateenheden en de structuur van het metriek stelsel; namen, schrijfwijze en betekenis van meetkundige figuren en symbolen; het begrip coördinaat. meetinstrumenten aflezen en (werk)tekeningen interpreteren, waaronder het aflezen van maten uit een (werk)tekening; een passende maateenheid kiezen in een situatie; rekenen met maten voor lengte, oppervlakte, inhoud en gewicht, temperatuur, tijd en geld, waaronder het omrekenen van maten; berekeningen van en met lengte, omtrek, oppervlakte en inhoud uitvoeren; situaties beschrijven met meetkundige termen; tweedimensionale representaties van driedimensionale objecten interpreteren (aanzichten, uitslaen, doorsneden); uit voorstellingen en beschrijvingen conclusies trekken over objecten en hun plaats in de ruimte; redeneren op basis van symmetrie.	Meten en meetkunde Hoofdstuk 10 t/m 15	SE						
4.2.2					Toets (schriftelijk)	20%	45 minuten		Nee	R2F 4.2.2 BB
	r2f/k/3 Verbanden	veel voorkomende diagrammen en grafieken; termen om het verloop van een grafiek te beschrijven; enkele termen die betrekking hebben op formules. informatie uit tabellen, grafische voorstellingen en beschrijvingen analyseren en interpreteren; verschillende voorstellingsvormen van verbanden (tabel, grafiek, formule, beschrijving in tekst en beeld) met elkaar in verband brengen; gegevens verzamelen, ordenen en weergeven; patronen in getallenreeksen en (meetkundige) figuren beschrijven; tabellen, diagrammen en grafieken gebruiken bij het oplossen van problemen; formules lezen en gebruiken; rekenvaardigheden toepassen bij het oplossen van problemen waarin verbanden een rol spelen.	Vervanden Hoofdstuk 16 t/m 18	SE						
						100%				

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.1.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten	N.V.T	nee	WI 3.1.1 BB
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 1: Grafieken. Je leert de betekenis van de getallen langs de assen, verschillende soorten grafieken, aflezen en tekenen	CE / SE						
		De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 2: Plaats bepalen.Je leert de begrippen koers, koershoek, schaallijn. Je leert hiermee te werken.	CE / SE						
	WI/K/6 Meetkunde	De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
		De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
3.1.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten	N.V.T	ja	WI 3.1.2 BB
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Hoofdstuk 3: Statistiek. Je leert het maken en aflezen van beeld-, staaf-, cirkeldiagrammen. Ook turftabellen, frequentietabellen maken en aflezen. Je leert de begrippen modus, gemiddelde, klassenindeling en modale klasse.	SE						
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☒ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☒ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.	Hoofdstuk 4: Tijd en grote getallen. Je leert herkennen en rekenen met tijd. Ook leer je het afronden van en rekenen met (grote)getallen . Je leert tevens de begrippen helft, kwart en driekwart.	CE / SE						
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☒ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☒ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.2.1					Toets (schriftelijk)	5%	45 minuten	N.V.T	nee	WI 3.2.1 BB
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.	Hoofdstuk 5: Kijken en redeneren. Je leert werken met kijklijnen, kijkhoeken en bovenaanzichten tekenen. Juiste plaats bepalen.	SE						
	WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde	De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbandingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: ☒ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes ☒ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☒ adequate onderzoeks- en redenerstrategieën toepassen.	Hoofdstuk 6: Verhoudingen en procenten. Je leert de nieuwe prijs berekenen met kortingspercentages en bij prijsverhogingen.	CE / SE						
	WI/K/6 Meetkunde	De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
		De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
3.2.2					Toets (schriftelijk)	8%	45 minuten	N.V.T	ja	WI 3.2.2 BB
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 7: Omtrek en oppervlakte. Je leert de omtrek van een cirkel en de oppervlakte te berekenen van verschillende wiskundige figuren. Ook oppervlaktetaten omrekenen komt aan bod.	CE / SE						
		De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 8: Werken met formules. Je leert de juiste grafiek bij een formule kiezen, werken met lineaire formules, tekenen van lineaire grafieken en het maken van een formule.	CE / SE						
	WI/K/6 Meetkunde	De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
		De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
3.3.1					Praktische opdracht	3%	n.v.t.	tussentijdsetoetsweek	nee	WI 3.3.1 BB
	WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de	Werkstuk maken: Je leert om informatie te verzamelen, weer te geven en te analyseren.	SE						
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de		SE						
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☒ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☒ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies		SE						
	WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten	De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: ☒ de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken ☒ conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.		SE						
3.3.2					Toets (schriftelijk)	11%	45 minuten	N.V.T	ja	WI 3.3.2 BB
	WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde	De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: ☒ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes ☒ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☒ adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen.	Hoofdstuk 9: Inhoud. Berekenen van de inhoud van verschillende wiskundige ruimtelijke figuren. Omrekenen van inhoudsmaten.	CE / SE						
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 10: Formules en grafieken. Oplossen van een vergelijking. Werken met een puntengrafiek en rekenen met formules.	CE / SE						
		De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.								
						40%				
4.1.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten		nee	WI 4.1.1 BB
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.	Hoofdstuk 1: Statistiek. Je leert werken met diverse diagrammen en frequentietabellen.	SE						
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☒ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☒ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.	Hoofdstuk 2: Rekenen. Rekenen met procenten, tijd, snelheid en schatten.	CE / SE						
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☒ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☒ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.		SE						

PERIODE	EXAMENEEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE
4.1.2					Toets (schriftelijk)	20%	90 minuten	N.V.T	ja	WI 4.1.2 BB
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.	Hoofdstuk 1: Statistiek. Je leert werken met diverse diagrammen en frequentietabellen.	SE						
	WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde	De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: ☒ wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basialgoritmen en standaardmethodes ☒ communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik ☒ adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen.	Hoofdstuk 2: Rekenen. Rekenen met procenten, tijd, snelheid en schatten.	CE / SE						
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 3: Formules. Je leert werken met formules, tabellen en grafieken en het vergelijken daarvan. (pijlenketting)	CE / SE						
		De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: ☒ tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden ☒ geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Hoofdstuk 4: Formules en grafieken. Je leert soorten grafieken aflezen, tekenen, vergelijken en omslagpunt bepalen.	CE / SE						
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☒ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☒ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.		CE / SE						
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: ☒ statistische representatievormen en een graaf hanteren ☒ op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.		SE						
4.2.1					Toets (schriftelijk)	10%	45 minuten	N.V.T	nee	WI 4.2.1 BB
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.	Hoofdstuk 5: Maten omrekenen. Je leert omrekenen van lengte-, oppervlakte-, inhoudsmaten en gewichten.	SE						
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☒ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☒ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.	Hoofdstuk 6: Hoeken en symmetrie. Je leert werken met symmetrie en het berekenen van hoeken in platte figuren door middel van verschillende regels.	CE / SE						
	WI/K/6 Meetkunde	De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						
		De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.		CE / SE						

PERIODE	EXAMENEENHEID	INHOUD ONDERWIJSPROGRAMMA	LEERSTOF	SE/CE	TOETSVORM	WEGING	TIJDSDUUR	Inleveren Praktische Opdracht	HERKANSING	TOETSCODE	
4.2.2					Toets (schriftelijk)	20%	90 minuten	N.V.T	ja	WI 4.2.2 BB	
	WI/K/2 Basisvaardigheden	De kandidaat kan: ☒ zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij ☒ een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.	Hoofdstuk 5: Maten omrekenen. Je leert omrekenen van lengte-, oppervlakte-, inhoudsmaten en gewichten.	SE							
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: ☒ schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden ☒ op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.	Hoofdstuk 6: Hoeken en symmetrie. Je leert werken met symmetrie en het berekenen van hoeken in platte figuren door middel van verschillende regels.	CE / SE							
	WI/K/6 Meetkunde	De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen ☒ meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.	Hoofdstuk 7: Omtrek, oppervlakte en inhoud. Je leert omtrek en oppervlakte van cirkel, parrallellogram en driehoek berekenen en de inhoud van kubus, balk, prisma en cilinder.	CE / SE							
		De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: ☒ redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen ☒ afmetingen meten, schatten en berekenen	Hoofdstuk 8: Meten en kijken. Je leert met kijklijnen werken, aanzichten en op schaal tekenen.	CE / SE							
						60%					