



Bijlage 1

Telefoonbeleid

Op het DaCapo College VMBO geldt er een verbod op het gebruik van mobiele apparaten op het schoolterrein. Het uitgangspunt is: Thuis of in de kluis. Hierin geldt wel een kleine uitzondering voor de Milaanstraat en de EOA. Dit wordt beschreven verderop in het telefoonbeleid.

Mobiele apparaten

Onderstaande regels zijn o.a. van toepassing op:

- mobiele telefoons;
- smartwatches;
- oortjes en draadloze koptelefoons;
- laptops (alleen na toestemming van de docent kan deze uit het kluisje gehaald worden)
- tablets en iPads.

Hierna hebben we het over mobiele apparaten.

Thuis of in de kluis

- Elke leerling heeft bij de start van de reguliere lesdagen aan de start van het nieuwe schooljaar een kluisje op school.
- Mobiele apparaten worden door de leerling thuisgelaten. Als ze het toch mee naar school nemen, wordt het direct na het arriveren op school opgeborgen in het kluisje. De apparaten worden door de leerling uit het kluisje gehaald, wanneer deze aan het einde van de lesdag weer van school vertrekt. Tijdens pauzes wordt er geen gebruik gemaakt van de mobiele apparaten. Het geluid wordt op stil gezet en de trilfunctie wordt uitgeschakeld.
- Laptops worden in het beginsel opgeborgen in het kluisje, alleen met toestemming van de docent kan deze uit het kluisje gehaald worden.
- Het geluid van de mobiele apparaten wordt door de leerling uitgeschakeld.
- Mobiele apparaten worden op eigen risico meegenomen naar school. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal.
- Indien de leerling de sleutel voor het kluisje is vergeten en dus het kluisje niet kan openen, levert deze het mobiel apparaat in bij de bouwcoördinatoren. Het mobiel apparaat kan aan het einde van de lesdag worden opgehaald (tussen 16.00 uur en 16.30 uur).

dacapokijktnaarmij.nl

Contactadres

Havikstraat 5
6135 ED Sittard
+31 (0)46 7820800
info@dacapo-college.nl

VMBO

Havikstraat 5	Milaanstraat 125
6135 ED Sittard	6135 LH Sittard
+31 (0)46 7820800	+31 (0)46 7820750



DaCapo College

- Roosterwijzigingen worden voor 07.30 uur verwerkt in SOM2DAY. Dit betekent dat collega's zich om 07.00 uur ziek moeten melden bij de direct leidinggevende. Eventuele dag-roosterwijzigingen gedurende de dag worden naast dat ze op de schermen worden getoond ook tot en met de herfstvakantie gemaaild naar alle collega's. Collega's kunnen dan de leerlingen die het betreft direct op de hoogte brengen.
- Leerlingen dienen weer een agenda aan te schaffen.
- In de kantine kan nog alleen maar uitsluitend betaald worden met de pinpas of cash.
- De flessenautomaat wordt voorzien van een bonnetjes systeem. De leerling kan op een later moment het bonnetje scannen met hun mobiele telefoon.

Uitzonderingen

- De bouwcoördinatoren kunnen in incidentele gevallen in overleg met de teamleiders en de zorgcoördinatoren, bepalen dat er voor bepaalde leerlingen van deze regels wordt afgeweken. Dit geldt voor leerlingen die om medische redenen of vanwege een andere ondersteuningsbehoefte afhankelijk zijn van bijvoorbeeld hun mobiele telefoon. Zij krijgen een ondertekende brief vanuit school dat ze dit mogen en dit wordt geregistreerd in Somtoday.
- De mobiele telefoon wordt dan alleen gebruikt volgens de afspraken die opgenomen zijn in de brief die verstrekt wordt door de bouwcoördinator. Bij herhaalde overtredingen kunnen de gemaakte afspraken worden herzien.

Maatregelen

Wanneer een leerling toch gezien wordt met een mobiel apparaat, wordt deze gesanctioneerd. Hierbij geldt:

1. De leerling moet het mobiel apparaat inleveren bij het personeelslid dat de leerling gezien heeft met het mobiele apparaat.
2. Het personeelslid en de leerling brengen het mobiel apparaat naar de bouwcoördinator. Deze noteert de naam van de leerling en datum/tijdstip.
3. Het mobiel apparaat kan door de leerling aan het einde van de lesdag (tussen 16.00 uur en 16.30 uur) worden opgehaald. De leerling tekent voor ontvangst.
4. De bouwcoördinator maakt een melding in Somtoday, zodat ook voor ouders zichtbaar is dat de leerling de regels heeft overtreden.
5. Wanneer de leerling wederom de regels overtreedt, volgt er een gesprek met de bouwcoördinator en ouders/verzorgers in afstemming met de teamleider. Verdere overtredingen leiden tot maatregelen door de teamleider als lid van de schooldirectie.



DaCapo College

1^e keer: aan einde van lesdag (16.00 uur-16.30 uur) mag de leerling de telefoon ophalen. Dit wordt ook zichtbaar in SOM.

2^e keer: de leerling mag de telefoon om 16.30u ophalen. Dit wordt ook zichtbaar in SOM.

3^e keer: om 16.30u kan de leerling de telefoon samen met de ouder(s) ophalen.

Reizen en excursies

Bij excursies en schoolreizen is het gebruik van mobiele apparaten alleen toegestaan als dit vooraf is aangegeven.

EOA

In overleg met de conrector van de EOA is afgesproken dat zijn leerlingen de telefoon niet gebruiken in alle openbare ruimtes en deze te allen tijde niet zichtbaar is. Het gebruik van een mobiel apparaat is alleen toegestaan op de zogeheten derde verdieping en het G-gebouw.

Milaanstraat

Aangezien de Milaanstraat een locatie deelt met het MBO vindt ook hier een kleine uitzondering plaats, namelijk: het mobiele apparaat gaat voordat de les begint in de kluis. Tijdens pauze mag deze in de aula en eventueel op de gang zichtbaar zijn.

DaCapo College
5-6-2026